

WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ NAJPÓŹNIEJ 21 DNI PRZED PLANOWANYM ZAJĘCIEM PASA DROGOWEGO

Wnioskodawca (właściciel urządzenia, obiektu): , dnia-.....- 20.....r
mięscowosc

.....
.....
.....
.....
(imię, nazwisko, adres, tel. / nazwa firmy lub czytelna pieczęć)

GMINA CEDRY WIELKIE
ul. M. Płażyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie

W N I O S E K

o wydanie zezwolenia na czasowe* zajęcie, umieszczenie urządzeń*- w pasie drogowym

nr drogi (ulicy): nr dz. drogowej: miejscowosc:

w celu:

(budowy zjazdu lub budowy sieci/przyłącza do działki o numerze*)

POWIERZCHNIA ZAJĘCIA:**

	Długość (m)	Szerokość (m)	Powierzchnia (m ²)	Rodzaj nawierzchni
Jezdnia				
Pobocze				
Chodnik				
Ściezka rowerowa				
Ciąg pieszo- rowerowy				
Inne				

POWIERZCHNIA ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO PRZEZ UMIESZCZENIE URZĄDZENIA**

	Długość (m)	Szerokość (m)	Powierzchnia (m ²)	Rodzaj urządzenia
Jezdnia, chodnik, ściezka rowerowa, ciąg pieszo- rowerowy				
Pozostałe elementy pasa drogowego (pobocze, pas zieleni i inne)				
Montaż napowietrzny				
Obiekt mostowy				

Właściciel docelowy obiektu lub urządzenia - Płatnik opłaty rocznej*:

.....
.....
(nazwa, adres, KRS spółki, numer tel.)

Zajęcie pasa drogowego (w celu wykonania robót jw.) ma się rozpocząć w dniu:20.....r.
i zakończyć w dniu:20.....r. (liczba dni zajęcia pasa drogowego:).

Okres zajęcia pasa drogowego przez umieszczony obiekt (nie dotyczy zjazdów) lub urządzenie obce od dnia
do dnia

*) niezwiązane nie wypełniać lub skreślić;

***) całkowita powierzchnia zajęcia wg Projektu zmiany organizacji ruchu, łącznie z zabezpieczeniem, odkładem ziemi i pryzmami zabezpieczającymi wykop

Pas drogowy Wnioskodawca zobowiązany jest odtworzyć na warunkach określonych przez zarządcę drogi w wydanych uzgodnieniach (decyzje, pisma) i przekazać do odbioru końcowego Pracownikowi UG Cedry Wielkie ds. dróg gminnych.

Wnioskodawca oświadcza, że posiada ważne pozwolenie na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym, lub dokonał zgłoszenia budowy urządzeń, ew. prowadzonych robót, właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej oraz, że Wykonawca robót posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności w technologii przedmiotu, potrzebną do wykonania zadania oraz pełny asortyment materiałów i osprzęt potrzebny do wykonania zgłoszonych robót.

Za przekroczenie terminu (nie zgłoszenie zakończenia robót w terminie określonym w Decyzji), lub zajęcie większej powierzchni niż określona w Decyzji, Zarządca Drogi wymierzy karę wg obowiązujących przepisów (art. 29a, lub art. 40 ust. 12 Ustawy o drogach publicznych).

Okres rękojmi i gwarancji na wykonane przez Inwestora w pasie drogowym roboty wynosi 24 miesiące od daty bezusterkowego odbioru.

Wnioskodawca oświadcza, iż lokalizacja przedmiotowego obiektu / urządzenia, zostanie wyznaczona w terenie przez uprawnionego geodetę.

Kierownik robót
(nazwa, adres)

Wykonawca
(nazwa, adres)

Decyzję proszę przesłać pocztą na adres:

Do odbioru upoważniam tel.:
(nazwisko i imię)

Do podpisu protokołu odbioru prac związanych z zajęciem pasa drogowego upoważniam/wyznaczam:
..... tel.:

1) *Numer PESEL Wnioskodawcy (Właściciela urządzenia, obiektu):

2) *Numer NIP Wnioskodawcy (Właściciela urządzenia, obiektu):

3) *Numer REGON Wnioskodawcy (Właściciela urządzenia, obiektu):

Wnioskodawca został poinformowany o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 233 KK.

 podpis i pieczęć firmowa oraz imienna Wnioskodawcy lub Pełnomocnika
--	---

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (wymagane w zależności od przedmiotu wniosku):

- ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów powierzchni planowanego zajęcia pasa drogowego;
- Pełnomocnictwo dla osób podpisujących a nie figurujących w KRS-ie, jak również dla Wykonawcy i podpisującego wniosek w imieniu Inwestora wraz z oryginałem potwierdzenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo;
- Kserokopia uzgodnionej dokumentacji;
- Harmonogram robót w przypadku długotrwałego zajęcia pasa drogowego (powyżej 2 dni)

*) niezwiązane nie wypełniać lub skreślić;

***) całkowita powierzchnia zajęcia wg Projektu zmiany organizacji ruchu, łącznie z zabezpieczeniem, odkładem ziemi i pryzmami zabezpieczającymi wykop

Dodatkowo informuje się, że:

Opłatę ponosi inwestor zarówno za zajęcie pasa drogowego jak i za umieszczenie urządzenia. Opłatę należy uiszczać przelewem na konto wskazane w decyzji.

Wniosek należy wypełnić **pismem drukowanym**.

Wniosek należy składać w terminie minimum 21 dni roboczych przed planowanym zajęciem pasa drogowego.

W przypadku awarii wniosek należy złożyć w dniu powzięcia informacji o **awarii**.

Po zakończeniu robót należy złożyć pisemne zawiadomienie o zakończeniu robót. Brak złożenia zawiadomienia skutkować będzie naliczeniem kar za nielegalne zajęcie pasa drogowego (stawka x 10).

Do odbioru należy przedłożyć:

- Mapę powykonawczą zarejestrowaną w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim (sporządzoną przez uprawnionego geodetę);
- Płytkę CD lub wydruk ze zdjęciami zajętego terenu przed i po zakończeniu robót;
- Inne dokumenty wynikające z treści decyzji.

*) niezwiązane nie wypełniać lub skreślić;

***) całkowita powierzchnia zajęcia wg Projektu zmiany organizacji ruchu, łącznie z zabezpieczeniem, odkładem ziemi i pryzmami zabezpieczającymi wykop