

Usługi dodatkowe:

- prowadzenie kursów z zakresu podstawowej obsługi komputera
- prowadzenie szkoleń dotyczących podstawowych zasad poszukiwania pracy przez zasoby internetowe, nauki pisania dokumentów i autoprezentacji
- pomoc przy organizacji szkoleń dotyczących doskonalenia zawodowego organizowanych przez np. Powiatowy Urząd Pracy, Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, lokalne stowarzyszenia itp.
- Powielanie materiałów (usługi kserograficzne)
- drukowanie dokumentów związanych z poszukiwaniem pracy