

Regulamin Programu „Karta Seniora Gminy Cedry Wielkie”

Rozdział 1.

Definicje

§ 1.

Definicje stosowane w regulaminie:

- 1. Program-** Program „Karta Seniora Gminy Cedry Wielkie”, obowiązujący na terenie Gminy Cedry Wielkie oraz w punktach wskazanych przez Partnerów programu.
- 2. Organizator-** Organizatorem programu „Karta Seniora Gminy Cedry Wielkie” jest Gmina Cedry Wielkie”.
- 3. Senior-** osoba fizyczna, która ukończyła 60 rok życia i mieszka na terenie Gminy Cedry Wielkie.
- 4. Karta-** dokument poświadczający uczestnictwo w Programie, wydany przez Urząd Gminy Cedry Wielkie i będący jego własnością. Karta zawiera numer karty oraz imię i nazwisko posiadacza karty.
- 5. Posiadacz karty-** uczestnik programu „Karta seniora Gminy Cedry Wielkie”, któremu po spełnieniu odpowiednich wymagań wydano kartę Seniora.
- 6. Partner-** osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą polegającą na sprzedaży towarów lub świadczeniu usług, gminna jednostka organizacyjna lub gminna instytucja kultury lub inny podmiot, który zdecydował się na uczestnictwo w Programie oferując Posiadaczom karty ulgi i preferencje określone w deklaracji partnerstwa w programie „Karta Seniora Gminy Cedry Wielkie.

Rozdział 2.

Postanowienia Ogólne

§ 2.

Program skierowany jest do Seniorów zamieszkałych na terenie Gminy Cedry Wielkie.

§ 3.

Celem Programu jest pobudzenie aktywności Seniorów poprzez zwiększenie dostępu do usług publicznych, dóbr kultury, imprez sportowych oraz innych dóbr i usług zapewniających poprawę warunków komfortu życia. Cel ten jest realizowany za pomocą systemu ulg i preferencji oferowanych przez Partnerów.

§ 4.

Posiadacz karty uczestniczy w Programie osobiście, a jego członkostwo nie podlega przeniesieniu na inną osobę.

§ 5.

Warunki uzyskania i użytkowania Karty określa niniejszy Regulamin.

Rozdział 3.

Wydanie karty

§ 6.

1. O wydanie Karty może ubiegać się osoba fizyczna, która ukończyła 60 rok życia i mieszka na terenie Gminy Cedry Wielkie.
2. Karta wydawana jest Seniorowi na podstawie wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 7.

1. Składanie wniosków i odbiór Kart odbywa się w Urzędzie Gminy Cedry Wielkie, ul. M. Płażyńskiego 16.
2. Przy składaniu wniosku i przy odbiorze Karty należy okazać dowód osobisty w celu poświadczenia tożsamości oraz wieku składającego wniosek i odbierającego Kartę.

§ 8.

1. Wydanie Karty następuje nie później niż 21 dni od momentu złożenia wniosku.
2. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku wnioskodawca otrzyma pisemną informację wraz z uzasadnieniem.
3. Odbiór Karty może nastąpić osobiście, bądź przez osobę trzecią, na podstawie pisemnego upoważnienia wnioskodawcy, w obu przypadkach po okazaniu dowodu osobistego.
4. Przy odbiorze Karty, Senior otrzymuje aktualny Katalog Firm Przyjaznych Seniorom, w którym umieszczeni są aktualni Partnerzy wraz z oferowanymi przez nich ulgami i preferencjami.

§ 9.

Karta wydawana jest bezterminowo i bezpłatnie.

§ 10.

Wzór karty stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Rozdział 4.

Posługiwanie się Kartą

§ 11.

Ulgi i preferencje możliwe do uzyskania na podstawie Karty dotyczą jedynie ściśle określonych produktów i usług, które znajdują się w danym momencie w Katalogu Firm Przyjaznych Seniorom.

§ 12.

Katalog Firm Przyjaznych Seniorom dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Cedry Wielkie www.cedry-wielkie.pl, oraz jest dostępny do bezpłatnego odebrania w Urzędzie Gminy Cedry Wielkie.

§ 13.

Organizator ma obowiązek bieżącego aktualizowania Katalogu Firm Przyjaznych Seniorom.

§ 14.

Aby zrealizować ulgę, Posiadacz karty zobowiązany jest przedstawić Partnerowi Kartę wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość i wiek.

§ 15.

1. Posiadacz karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed zniszczeniem, utratą bądź przejęciem przez niepowołane osoby.
2. Zniszczenie Karty, jej utratę bądź przejęcie przez niepowołane osoby, należy niezwłocznie zgłosić do Urzędu Gminy Cedry Wielkie.
3. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot zniszczonej karty lub złożenie oświadczenia o jej utracie lub przejęciu przez niepowołane osoby.
4. Zmiana danych osobowych Posiadacza karty wymaga wydania duplikatu Karty.

§ 16.

Urząd Gminy Cedry Wielkie nie ponosi odpowiedzialności za posługiwanie się Kartą w sposób nieuprawniony.

Rozdział 5.

Partnerzy Karty Seniora w Gminie Cedry Wielkie

§ 17.

1. Status Partnera można uzyskać w dowolnym momencie trwania Programu.
2. Status Partnera uzyskuje się poprzez złożenie deklaracji partnerstwa w programie „Karta Seniora Gminy Cedry Wielkie”.

§ 18.

1. Partner stosuje dla Posiadaczy Karty ulgi i preferencje przez siebie określone.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zniżki, ulgi i inne oferty proponowane Posiadaczom Karty.

§ 19.

Partnerowi przysługuje prawo do posługiwania się hasłami: „*Firma przyjazna Seniorom Gminy Cedry Wielkie*” lub „*Partner w programie Karta Seniora Gminy Cedry Wielkie*” w swoich materiałach informacyjnych i promocyjnych wraz z prawem do używania logotypu Programu.

§ 20.

Gmina zobowiązuje się do zamieszczenia nazwy, logo i danych teleadresowych Partnera w Katalogu Firm Przyjaznych Seniorom.

§ 21.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w dowolnym momencie. Tekst znowelizowanego Regulaminu niezwłocznie zostaje zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Cedry Wielkie www.cedry-wielkie.pl, a fakt nowelizacji podany do publicznej wiadomości w zakładce poświęconej karcie Seniora Gminy Cedry Wielkie.