

Zarządzenie Nr 100/2023
Wójta Gminy Cedry Wielkie
z dnia 06 grudnia 2023 r.

zmieniające Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Cedry Wielkie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688)

Wójt Gminy Cedry Wielkie zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Cedry Wielkie, który stanowi załącznik do Zarządzenia Nr 102/2022 Wójta Gminy Cedry Wielkie z dnia 15 grudnia 2022 r., w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Cedry Wielkie w ten sposób, że:

- a. - w § 14 ust. 1 dodaje się pkt 18, w brzmieniu:
„18) Stanowisko Radcy Prawnego – symbol „OP”.”
- b. - w § 25 skreśla się ust. 3.
- c. - w § 26 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Z zakresu spraw społeczno – komunalnych i gospodarki odpadami :

- 1) realizowanie zadań z zakresu systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wynikającego z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) współudział w opracowywaniu dokumentów, aktów prawa miejscowego wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 3) prowadzenie bazy danych nieruchomości położonych na terenie gminy, służącej do ustalania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 4) przyjmowanie, analizowanie i weryfikacja deklaracji na odbiór odpadów komunalnych,
- 5) obciążanie właścicieli nieruchomości opłatami za odbiór odpadów komunalnych,
- 6) analizowanie stanu gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 7) prowadzenie sprawozdawczości dotyczącej gospodarki odpadami,
- 8) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi oraz udostępnianie na stronie internetowej gminy informacji wskazanych w ustawie,
- 9) prowadzenie ewidencji umów na odbiór odpadów komunalnych,
- 10) współpraca z Sądem Rejonowym w Gdańsku oraz sołtysami Gminy Cedry Wielkie odnośnie wykonywania prac społecznie użytecznych,

- 11) dokonywanie zmian w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) przedsiębiorców,
- 12) wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 13) obliczanie opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.”

d. - po § 33 dodaje się § 33a, w brzmieniu:

„ § 33a. Do zakresu zadań wykonywanych na stanowisku Radcy Prawnego należy w szczególności:

- 1) współpraca z pracownikami Urzędu przy opracowywaniu i opiniowanie w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami umów i porozumień zawieranych przez Gminę Cedry Wielkie;
- 2) wydawanie opinii prawnych na wnioski Wójta i podległych mu pracowników;
- 3) współpraca z pracownikami Urzędu przy opracowywaniu i opiniowanie w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami projektów uchwał i zarządzeń;
- 4) opiniowanie w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami projektów decyzji administracyjnych i uzgodnień, upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez Wójta;
- 5) świadczenie porad prawnych w sprawach związanych z realizacją ustawowych zadań gminy, o które będą się zwracać pracownicy Urzędu;
- 6) opiniowanie w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami dokumentów wewnętrznych Urzędu w tym w szczególności regulaminów i instrukcji;
- 7) prowadzenie dokumentacji obsługi prawnej w zakresie powierzonych spraw;
- 8) informowanie pracowników Urzędu o zmianach w obowiązującym stanie prawnym;
- 9) zastępowanie Gminy przed sądami powszechnymi, administracyjnymi oraz w postępowaniu egzekucyjnym.”

§ 2.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

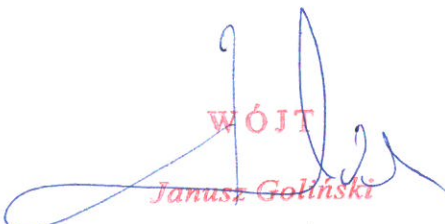
Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Andrzej Boćkowski

RADCA PRAWNY
GD-1109


WÓJT
Janusz Gołński

