

30.08.2024 r.

data

ROZLICZENIE umowy nr WFOŚ/D/III-2/7152.2023/PRWEE1

Oświadczam, że zadanie pn. „*Utworzenie ekoPracowni – przyrodniczego zakątka wiedzy w Szkole Podstawowej im. Juliusza Kraziewicza w Cedrach Małych poprzez zakup wyposażenia, pomocy dydaktycznych i remont pomieszczenia*”.

zostało zrealizowane w pełnym*/ niepełnym* zakresie ujętym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, który stanowił załącznik nr 1 do wyżej wymienionej umowy. Nie wykonano w całości*/ częściowo* pozycji nr harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu *nie dotyczy*

MONTAŻ FINANSOWY ZREALIZOWANEGO ZADANIA:

koszt kwalifikowany WFOŚiGW w Gdańsku 55.556 zł

Struktura kosztu kwalifikowanego WFOŚiGW w Gdańsku:

środki własne Beneficjenta	5.556 zł
środki WFOŚiGW w Gdańsku razem, w tym:	50.000 zł
pożyczka	0
pożyczka płatnicza	
dotacja razem, w tym:	50.000 zł
- na wydatki i zakupy inwestycyjne	0
- na realizację zadań bieżących	50.000 zł
inne źródła finansowania	0
RAZEM	55.556 zł

Podział innych źródeł finansowania w strukturze kosztu kwalifikowanego WFOŚiGW w Gdańsku:

Inne źródło finansowania	Forma uzyskanego dofinansowania	
	dotacja	pożyczka
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	-	-
Budżet Wojewody	-	-
Budżet Województwa (Urząd Marszałkowski)	-	-
Środki unijne w ramach RPO/PROW/POiŚ*	-	-
Środki unijne pozostałe (wymienić)	-	-
Inne (wymienić)	-	-
razem	-	-
RAZEM (dotacja razem + pożyczka razem)	-	

SUMARYCZNA DOTACJA: 50.000 zł

udział środków WFOŚiGW w Gdańsku w koszcie kwalifikowanym WFOŚiGW w Gdańsku	90 %	udział pozyskanych dotacji w koszcie kwalifikowanym WFOŚiGW w Gdańsku	90 %
---	-------------	---	-------------

Pozostaje do przekazania transza dotacji w kwocie - zł stanowiącej - % kwoty udzielonej dotacji - jeżeli dotyczy

Oświadczenie o kwalifikowalności naliczonego podatku VAT

Beneficjent oświadcza, że:

- a) jest zarejestrowanym podatnikiem VAT
- b) nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT

Beneficjent oświadcza, że w całym okresie kwalifikowalności kosztów realizowanego zadania (zaznaczyć właściwe):

- a) przysługiwało mu prawo do rozliczenia podatku naliczonego VAT z Urzędem Skarbowym w całości lub według wskaźnika proporcji (kosztem kwalifikowanym jest wartość netto)
- b) nie przysługiwało mu prawo do rozliczenia naliczonego podatku VAT z Urzędem Skarbowym (kosztem kwalifikowanym jest wartość brutto) – należy podać podstawę prawną i wyjaśnienie
Na podstawie art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2024 r o podatku od towaru i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., Dz.361).

Jednocześnie Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanego w ramach dofinansowania zadania poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki przyznające prawo do odzyskania tego podatku.

Oświadczenie o pożytkach - wypełnić, jeśli dotyczy

W związku z otrzymaniem dotacji z formie transz/y zaliczkowych/ej oświadczamy, że uzyskane z tego tytułu pożytki (tj. odsetki wygenerowane przez kwoty zaliczek, uzyskane przy dochowaniu należytej staranności) za cały okres trwania umowy wyniosły zł (słownie:) i zostały przekazane do WFOŚiGW w Gdańsku.

W przypadku nie osiągnięcia pożytków należy podać krótkie wyjaśnienia

Beneficjent oświadcza, że wszystkie informacje zawarte w Rozliczeniu są prawdziwe i pełne.

Beneficjent jest świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy zgodnie z art. 297 Kodeksu karnego, dotyczącym poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne; oświadcza, że powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z najlepszą wiedzą Beneficjenta i przy zachowaniu należytej staranności.

Osoby reprezentujące Pożyczkobiorcę/Dotowanego

SKARBNIK GMINY
(Gł. księgowy budżetu)

Beata Błaszczyńska

.....
podpis i pieczęć imienna Głównego Księgowego/Skarbnika
(jeżeli dotyczy)

WÓJT
Dawid Pietrucha

.....
(podpisy i pieczęćki imienne osób reprezentujących Beneficjenta)

UWAGA: W przypadku braku pieczęćki imiennej podpis powinien zawierać imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.

Załączniki wymagane do niniejszego Rozliczenia:

Uwaga! Kopie dokumentów należy potwierdzić „za zgodność z oryginałem” (data, czytelny podpis osoby potwierdzającej lub pieczęć imienna i parafka)

- zestawienie dowodów księgowych dotyczących kosztu kwalifikowanego WFOŚiGW w Gdańsku – formularz *Rozliczenie* cz. 2**,
- dowody księgowe potwierdzające obciążenie Beneficjenta kosztem, ujęte w księgach rachunkowych lub innych rejestrach (podać nr ewidencyjny ujęcia w księgach lub nr pozycji rejestru) sprawdzone pod względem formalno-rachunkowym i merytorycznym oraz zatwierdzone przez upoważnioną osobę, zawierające informację o uzyskaniu dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Gdańsku, płatne ze środków WFOŚiGW w Gdańsku, niezłożone wcześniej przy Wnioskach o płatność,
Uwaga. Beneficjent na oryginale dowodu księgowego powinien nanieść wszystkie wymagane elementy, tj. opisy, kontrole, dekrety, informacje o uzyskaniu dofinansowaniu. Po naniesieniu wszystkich wymaganych elementów na oryginał dokumentu księgowego Beneficjent powinien sporządzić jego dwustronną kopię (jeżeli informacje, o których mowa powyżej zawarł na odwrocie dokumentu). Sporządzoną kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem (data, czytelny podpis osoby potwierdzającej lub pieczęć imienna i parafka) na każdej stronie lub zaznaczyć na pierwszej stronie, np. „za zgodność z oryginałem str. 1 – 2”
- protokoły odbioru/przekazania - szt. (jeżeli dotyczy),
- dokumenty potwierdzające przyjęcie środka trwałego do ewidencji środków trwałych (jeżeli dotyczy),
- ostateczna decyzja pozwolenia na użytkowanie lub zawiadomienie o zakończeniu budowy bez sprzeciwu (jeżeli dotyczy),
- wypełniona odpowiednia karta niżej wymienionego formularza:**
 - Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny - *Adaptacja do zmian klimatu, ochrona wód i gospodarka wodna*
 - Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny - *Transformacja energetyczna i ochrona powietrza*

- 6.3. *Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny - Gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym gospodarowanie odpadami*
 6.4. *Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny, sprawozdanie - formularz ogólny - dla przedsięwzięć niewypisujących się w formularze wymienione w pkt. 6.1-6.3,*

Uwaga! Sprawozdanie z realizacji zadania należy sporządzić na druku wymienionym w pkt. 6.4. – jeśli wymóg jego składania został określony w umowie dofinansowania

7. dokumentacja potwierdzająca spełnienie wymagań określonych w umowie, w paragrafie dotyczącym ustaleń dodatkowych,
 8. *Wniosek o płatność w ramach umowy nr WFOŚ/.....* wraz z formularzem *Wniosek o płatność cz. 2 tj. Zestawienie dowodów księgowych dotyczących kosztów kwalifikowanych zadania za okres rozliczeniowy*** (jeżeli dotyczy),
 9. inne – wskazane przez WFOŚiGW w Gdańsku, np. potwierdzenie przyłączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej, dokumentacja fotograficzna.

OPINIA pracownika monitorującego WFOŚiGW w Gdańsku

	Tak	Nie	Nie dotyczy	Uzupelniono w dniu
Zadanie inwestycyjne/nieinwestycyjne/mieszane*				
• Zadanie zostało wykonane w terminie zgodnym z umową				
• Zadanie zostało przekazane do eksploatacji w terminie zgodnym z umową				
• Sprawozdanie z realizacji zadania zostało złożone w terminie zgodnym z umową				
• Zaplanowany efekt ekologiczny został osiągnięty				
• Zaplanowany efekt rzeczowy został osiągnięty				
• Zostały zrealizowane dodatkowe ustalenia zawarte w umowie				
• Zostały zrealizowane ustalenia zawarte w Protokole z kontroli na miejscu (o ile wystąpiły)				
• Rozliczenie zadania zostało złożone w terminie zgodnym z umową				

ROZLICZENIE *spełnia*/ nie spełnia** wymogi formalne oraz *jest*/ nie jest** poprawne pod względem merytorycznym

ROZLICZENIE przyjęto bez uwag z datą

pracownik monitorujący (data, podpis)

Akceptuję*/ nie akceptuję* – Kierownik Działu//wyznaczony pracownik (data, podpis)

UWAGI do ROZLICZENIA:

pracownik monitorujący (data, podpis)

Uzupelnione ROZLICZENIE przyjęto bez uwag z datą

pracownik monitorujący (data, podpis)

Akceptuję*/ nie akceptuję* – Kierownik Działu//wyznaczony pracownik (data, podpis)

*/ niepotrzebne skreślić

**/ wzory formularzy do pobrania ze strony WFOŚ w Gdańsku <http://www.wfos.gdansk.pl>

Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny – formularz ogólny
Sprawozdanie z realizacji zadania (jeżeli dotyczy)

Tytuł zadania:

**UTWORZENIE EKOPRACOWNI – PRZYRODNICZEGO ZAKĄTKA WIEDZY W SZKOLE
PODSTAWOWEJ IM. JULIUSZA KRAZIEWICZA W CEDRACH MAŁYCH POPRZEZ ZAKUP
WYPOSAŻENIA, POMOCY DYDAKTYCZNYCH I REMONT POMIESZCZENIA**

Nr umowy:

WFOŚ/D/III-2/7152/2023/PRWEE1

Sprawozdanie z realizacji zadania (jeżeli dotyczy):

Należy uzupełnić, jeżeli wymóg składania sprawozdania został określony w umowie dofinansowania zawartej z WFOŚiGW w Gdańsku

Podjęte działania doprowadziły do utworzenia nowoczesnej pracowni przyrodniczej, która służy uczniom Szkoły Podstawowej im. J. Kraziewicza w Cedrach Małych jako przestrzeń edukacyjna do budowania świadomości ekologicznej, upowszechniania wiedzy, aktywizacji społecznej i kształtowania postaw proekologicznych u młodzieży.

Efekt ekologiczny:

Należy podać wartości mierzalne:

Efektem realizacji zadania jest utworzenie nowoczesnej pracowni przyrodniczej, która służyć będzie uczniom szkoły (zarówno obecnym jak i przyszłym rocznikom), mieszkańcom gminy oraz powiatu. Realizacja programu edukacyjnego w oparciu o bazę pracowni przyczynia się do wzrostu wiedzy i świadomości ekologicznej, postaw i zachowań ekologicznych w codziennym funkcjonowaniu.

Wartości mierzalne:

1. Utworzenie pracowni szkolnych 1 szt.
2. Zakup/modernizacja monitora interaktywnego 1 szt.
3. Zakup mebli 55 szt.
4. Zakup/modernizacja pomocy dydaktycznych 7 szt.
5. Zorganizowanie olimpiady/konkursu 5 szt.:
 - Udział w konkursach XV Gminnym i XIX Powiatowym Konkursie „Żuławy Gdańskie – Nasza Mała Ojczyzna” 30 uczniów,
 - „EkoBombka” – konkurs na najpiękniejszą bombkę wykonaną z materiałów ekologicznych – 100 uczniów wzięło udział <https://www.facebook.com/share/p/ttvKcoROUJuWFimE/>
 - „Ekologiczna marzanna” – konkurs na najpiękniejszą kukłę – 100 uczniów wzięło udział,
 - „Klasowy ogródek” – konkurs na najpiękniejszy ogródek klasowy -100 uczniów wzięło udział,
 - „Szkolny Konkurs z wiedzy ekologiczno-przyrodniczej Eko-Asy” - 36 uczniów wzięło udział <https://www.facebook.com/share/p/eDo5Z2ELfU9LphxJ/>
6. Realizacja programów edukacyjnych 2 szt.:
 - Projekt „Zielone Żuławy” – poprawa efektywności energetycznej budynków szkolnych na obszarze Żuław Wiślanych - poprawa efektywności energetycznej w budynkach szkolnych w ramach Programu Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu, w obszarze Energia odnawialna, efektywność energetyczna, bezpieczeństwo energetyczne - 173 uczniów wzięło udział <https://www.facebook.com/share/p/PZ274XKvF3nJpV5Y/>
 - Projekt „Zwiększenie świadomości mieszkańców gminy Cedry Wielkie w zakresie ochrony środowiska poprzez utworzenie miejsca do edukacji na zewnątrz (zajęcia odbyły się w ekopracowni) – 55 uczniów.
7. Organizacja akcji/pikników/impres/festiwali ekologicznych 6 szt.:
 - Akcja „Kawa i zabawa” – produkcja ekozabawek dla dzieci oraz pomocy dydaktycznych przez uczniów - integracja społeczności lokalnej – 10 uczniów,

- Akcja „Sprzątanie świata”, w którą została zaangażowana społeczność szkolna i środowisko lokalne – ok. 200 osób,
 - Festyn Rodzinny – promowanie zdrowego stylu życia, ekologii, wystawa o tematyce ekologicznej - stoisko informacyjne o segregacji śmieci, odnawialnej energii – 330 osób – potwierdzenie liczby uczestników – wykaz ilościowy mieszkańców Gminy Cedry Wielkie wg miejscowości. Założono, że w festynie ok 5 % mieszkańców całej Gminy.
 - Udział w konkursie I Powiatowym Konkursie Ekologicznym „Jestem Eko” – 5 uczniów,
<https://www.facebook.com/share/p/1XphDHhQbXLC76z7/>
 - Udział w konkursie wiedzy w SP w Ostaszewie - 3 uczniów,
 - Udział w projekcie „Zdrowo jem, więcej wiem” – 17 uczniów
<https://www.facebook.com/share/p/bDBLsTsiHs3TgAjF/>
8. Opracowanie i wydrukowanie 500 szt. broszurek promujących działania ekologiczne szkoły (broszurka w załączeniu), – rozdysponowanie ulotek uczniom szkoły, rodzicom oraz uczestnikom organizowanych akcji, festynów, konkursów – łącznie 500 osób.
9. Lekcje otwarte 5 szt.:
- Udział w zajęciach edukacyjnych "Czyste powietrze, Twój wybór" – 24 uczniów
<https://www.facebook.com/share/p/4hDX12aZaCvxLevo/>
 - Przeprowadzono 4 dodatkowe zajęcia lekcyjne dla uczniów z klas 4-8 o tematyce – 100 uczniów:
 - odnawialne źródła energii,
 - recykling,
 - zanieczyszczeniu wód, wpływie wody na życie,
 - zanieczyszczeniu powietrza.
- załącznik nr 1 – lista uczniów biorących udział w zajęciach.

<https://www.facebook.com/share/p/1XphDHhQbXLC76z7/>

<https://www.facebook.com/share/p/eDo5Z2ELfU9LphxJ/>

<https://www.facebook.com/share/p/ttvKcoROUJuWFimE/>

<https://www.facebook.com/share/p/4hDX12aZaCvxLevo/>

<https://www.facebook.com/share/p/cxf2Q11NXkgKmMvF/>

<https://www.facebook.com/share/p/1XphDHhQbXLC76z7/>

<https://www.facebook.com/share/p/bDBLsTsiHs3TgAjF/>

<https://www.facebook.com/share/p/PZ274XKvF3nJpV5Y/>

Łączny zasięg działań bezpośrednich: 1783 osoby.

Działania pośrednie:

Działania obejmowały kampanie informacyjno- edukacyjne – informacja o utworzeniu ekopracowni w Cedrach Małych – strona internetowa Gminy Cedry Wielkie, strona internetowa szkoły w Cedrach Małych, facebook szkolny, strona internetowa Dziennik Bałtycki, portal naszPruszcz oraz portal PruszczGdański naszemiasto – minimalna szacowana liczba odbiorców: 3003 osoby

Ponadto realizowano liczne działania w mediach oraz w Internecie poprzez zamieszczanie artykułów na temat wydarzeń, akcji i konkursów organizowanych w szkole z wykorzystaniem Ekopracowni. Liczba odbiorców oszacowana została na podstawie liczby osób do których dotarła dana informacja: 14087. Liczba ta została oszacowana na podstawie liczby znajomych Szkoły w Cedrach Małych, liczby znajomych strony WFOŚiGW oraz zasięgu liczby osób na profilu FB Gminy).

Załączniki to screeny artykułów ze strony internetowej Gminy i profilu społecznościowego FB szkoły artykułów i postów.

Łączny zasięg osobowy działań bezpośrednich i pośrednich : 15870 osób.

Należy opisać efekt ekologiczny, uzasadnić ewentualne rozbieżności pomiędzy efektem planowanym, a osiągniętym:

Planowany efekt ekologiczny został osiągnięty. W szkole powstała nowoczesna ekopracownia, wyposażona w meble i pomoce dydaktyczne, która służyć będzie nie tylko obecnym ale i przyszłym rocznikom uczniów szkoły. Realizacja programu edukacyjnego, organizacja konkursów, olimpiad, wydarzeń przyczyniła się do wzrostu świadomości ekologicznej odbiorców, wykształcenia postaw ekologicznych w codziennym życiu.

Efekt rzeczowy:

Należy podać wartości mierzalne:

Została utworzona szkolna pracownia przyrodnicza. Sala została wyremontowana, wyposażona w meble, sprzęt multimedialny i elektroniczny oraz pomoce dydaktyczne za łączną kwotę 55.556 zł
-w załączeniu lista poszczególnych elementów wyposażenia

Należy opisać efekt rzeczowy, uzasadnić ewentualne rozbieżności pomiędzy efektem planowanym, a osiągniętym:

Efekt rzeczowy został osiągnięty. Powstała nowoczesna ekopracownia, wyposażona w meble, sprzęt i pomoce dydaktyczne. Zorganizowano olimpiady, konkursy, festyny w zakładanej w stosunku do karty efektu ilości. Przeprowadzono również lekcje otwarte dla uczniów szkoły wykorzystaniem potencjału ekopracowni.

Metodologia:

Należy podać metodologię wyliczenia efektu rzeczowego i ekologicznego (jeżeli dotyczy):

Monitorowanie efektów rzeczowych na poszczególnych etapach realizacji zadania.
Prowadzona była ewidencja odbiorców działań.
Działania dokumentowane były w postaci zdjęć, filmów, relacji w mediach społecznościowych.
Liczba odbiorców w mediach społecznościowych uzyskana została ze statystyk udostępniania i ilości wyświetleń.

GMINA CEDRY WIELKIE

83-020 CEDRY WIELKIE

ul. M. Płażyńskiego 16

województwo pomorskie
pieczęć firmowa Beneficjenta

Regon 191674954, NIP 593-19-10-037

08.10.2021

data

WOJIT
podpisy i pieczętki imienne osób reprezentujących Beneficjenta

Opinia pracownika monitorującego WFOŚiGW w Gdańsku:

Akceptuję/nie akceptuję¹ sprawozdanie z realizacji zadania (jeżeli dotyczy)

Planowany efekt rzeczowy został¹ / nie został¹ osiągnięty

Rekomenduję¹ / nie rekomenduję¹ uzasadnienie przyczyn wystąpienia rozbieżności pomiędzy efektem rzeczowym planowanym do osiągnięcia, a rzeczywiście osiągniętym

Planowany efekt ekologiczny został / nie został¹ osiągnięty

Rekomenduję¹ / nie rekomenduję¹ uzasadnienie przyczyn wystąpienia rozbieżności pomiędzy efektem ekologicznym planowanym do osiągnięcia, a rzeczywiście osiągniętym

Uwagi:

Pracownik monitorujący (data, podpis)Kierownik Działu (data, podpis)

¹ niepotrzebne skreślić

Uwaga!

- 1. Osiągnięte i potwierdzone w formularzu przez Beneficjenta efekty rzeczowe i ekologiczne podlegają analizie na etapie rozliczenia umowy o dofinansowanie.*
- 2. Fundusz może wypowiedzieć umowę o dofinansowanie w przypadku, gdy zadeklarowane efekty rzeczowe i/albo ekologiczne zadania nie zostały osiągnięte.*
- 3. Więcej informacji nt. monitorowania efektów i dopuszczanych przez Fundusz rozbieżności pomiędzy efektami planowanymi do osiągnięcia, a rzeczywiście osiągniętymi można znaleźć na stronie www.wfos.gdansk.pl.*

Zestawienie dowodów księgowych dotyczących kosztów kwalifikowanych zadania
- umowa nr WFOŚ/D/III-2/152/2023/PRWEE1

Lp.	Nr punktu harmonogr. rzeczowo-finans.	Nr	Data wystawienia	Dotyczy	Wystawili (nazwa podmiotu)	Kwota brutto jeżeli VAT stanowi koszt kwalifikowany	Kwota netto jeżeli VAT nie stanowi kosztu kwalifikowanego	pożyczki	Kwota płatna ze środków WFOŚ w Gdańsku w ramach*:	
									wydatków i zakupów inwestycyjnych	dotacji na pokrycie
1	1	(S) FS-113/10/2023/R EF	13.10.2023 r.	wyposażenie ekopracowni (materiały i pomoce dydaktyczne, meble, najklejka ścienna)	Moje Bambino Sp. z o.o. Pomerania Anna Gurda	50000	0	0	0	50000
2	2	25.10.2023	13.10.2023 r.	wykonanie prac malarskich i wykończeniowych		5556	0	0	0	0
RAZEM:								0,00	0,00	50 000,00

*/ w przypadku zadania realizowanego z udziałem środków UE wpisać tylko sumę środków w pozycji RAZEM

SKARBNIK Osoby reprezentujące Pożyczkobiorcę/Dotowanego

(Gł księgową budżetu)

30.08.2023
.....
(data)

.....
(podpis, pieczęć imienna)
Beata Bambasowska

WÓJT
.....
(podpis, pieczęć imienna)
Dawid Pietucha

UWAGA: W przypadku braku pieczętki imiennej podpis powinien zawierać imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.