

30.08.2024r.

data

## ROZLICZENIE umowy nr WFOŚ/D/III-2/5726/2023/PRWEE1

Oświadczam, że zadanie pn. „*Utworzenie ekoPracowni – zielonego serca szkoły w Szkole Podstawowej im. Obrońców Ziemi Polskich w Wocławach poprzez zakup wyposażenia, pomocy dydaktycznych i remont pomieszczenia*”.

zostało zrealizowane w pełnym\*/ niepełnym\* zakresie ujętym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, który stanowił załącznik nr 1 do wyżej wymienionej umowy. Nie wykonano w całości\*/ częściowo\* pozycji nr ..... harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu ..... *nie dotyczy* .....

### MONTAŻ FINANSOWY ZREALIZOWANEGO ZADANIA:

koszt kwalifikowany WFOŚiGW w Gdańsku 55.556 zł

Struktura kosztu kwalifikowanego WFOŚiGW w Gdańsku:

środki własne Beneficjenta	5.556 zł
środki WFOŚiGW w Gdańsku razem, w tym:	50.000 zł
pożyczka	0
pożyczka płatnicza	
dotacja razem, w tym:	50.000 zł
- na wydatki i zakupy inwestycyjne	0
- na realizację zadań bieżących	50.000 zł
inne źródła finansowania	0
<b>RAZEM</b>	<b>55.556 zł</b>

### Podział innych źródeł finansowania w strukturze kosztu kwalifikowanego WFOŚiGW w Gdańsku:

Inne źródło finansowania	Forma uzyskanego dofinansowania	
	dotacja	pożyczka
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	-	-
Budżet Wojewody	-	-
Budżet Województwa (Urząd Marszałkowski)	-	-
Środki unijne w ramach RPO/PROW/POIiŚ*	-	-
Środki unijne pozostałe (wymienić)	-	-
Inne (wymienić)	-	-
<b>razem</b>	-	-
<b>RAZEM (dotacja razem + pożyczka razem)</b>	-	-

SUMARYCZNA DOTACJA: 50.000 zł

udział środków WFOŚiGW w Gdańsku w koszcie kwalifikowanym WFOŚiGW w Gdańsku	90 %	udział pozyskanych dotacji w koszcie kwalifikowanym WFOŚiGW w Gdańsku	90 %
---	------	---	------

Pozostaje do przekazania transza dotacji w kwocie - zł stanowiącej - % kwoty udzielonej dotacji - jeżeli dotyczy

### Oświadczenie o kwalifikowalności naliczonego podatku VAT

Beneficjent oświadcza, że:

- a) jest zarejestrowanym podatnikiem VAT
- b) nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT

Beneficjent oświadcza, że w całym okresie kwalifikowalności kosztów realizowanego zadania (zaznaczyć właściwie):

- a) przysługiwało mu prawo do rozliczenia podatku naliczonego VAT z Urzędem Skarbowym w całości lub według wskaźnika proporcji (kosztem kwalifikowanym jest wartość netto)
- b) nie przysługiwało mu prawo do rozliczenia naliczonego podatku VAT z Urzędem Skarbowym (kosztem kwalifikowanym jest wartość brutto) – **należy podać podstawę prawną i wyjaśnienie**   
**Na podstawie art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2024 r o podatku od towaru i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., cz.361).**

**Jednocześnie Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanego w ramach dofinansowania zadania poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki przyznające prawo do odzyskania tego podatku.**

### Oświadczenie o pożytkach - wypełnić, jeśli dotyczy

W związku z otrzymaniem dotacji z formie transz/y zaliczkowych/ej oświadczamy, że uzyskane z tego tytułu pożytki (tj. odsetki wygenerowane przez kwoty zaliczek, uzyskane przy dochowaniu należytej staranności) za cały okres trwania umowy wyniosły ..... zł (słownie: ..... ) i zostały przekazane do WFOŚiGW w Gdańsku.

W przypadku nie osiągnięcia pożytków należy podać krótkie wyjaśnienia .....

**Beneficjent oświadcza, że wszystkie informacje zawarte w Rozliczeniu są prawdziwe i pełne.**

Beneficjent jest świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy zgodnie z art. 297 Kodeksu karnego, dotyczącym poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne; oświadcza, że powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z najlepszą wiedzą Beneficjenta i przy zachowaniu należytej staranności.

### **Osoby reprezentujące Pożyczkobiorcę/Dotowanego**

SKARBNIK GMINY  
(t.j. księgowy budżetu)

.....  
podpis i pieczętka imienna Głównego Księgowego/Skarbnika  
(jeżeli dotyczy)

WÓJT

.....  
Dawid Pietrucha

(podpisy i pieczętka imienne osób reprezentujących Beneficjenta)

**UWAGA: W przypadku braku pieczętka imiennej podpis powinien zawierać imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.**

### Załączniki wymagane do niniejszego Rozliczenia:

**Uwaga! Kopie dokumentów należy potwierdzić „za zgodność z oryginałem” (data, czytelny podpis osoby potwierdzającej lub pieczęć imienna i parafka)**

1. zestawienie dowodów księgowych dotyczących kosztu kwalifikowanego WFOŚiGW w Gdańsku – formularz *Rozliczenie* cz. 2\*\*,
2. dowody księgowe potwierdzające obciążenie Beneficjenta kosztem, ujęte w księgach rachunkowych lub innych rejestrach (podać nr ewidencyjny ujęcia w księgach lub nr pozycji rejestru) sprawdzone pod względem formalno-rachunkowym i merytorycznym oraz zatwierdzone przez upoważnioną osobę, zawierające informację o uzyskaniu dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Gdańsku, płatne ze środków WFOŚiGW w Gdańsku, niezłożone wcześniej przy Wnioskach o płatność,  
*Uwaga. Beneficjent na oryginale dowodu księgowego powinien nanieść wszystkie wymagane elementy, tj. opisy, kontrole, dekrety, informacje o uzyskanym dofinansowaniu. Po naniesieniu wszystkich wymaganych elementów na oryginał dokumentu księgowego Beneficjent powinien sporządzić jego dwustronną kopię (jeżeli informacje, o których mowa powyżej zawarł na odwrocie dokumentu). Sporządzoną kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem (data, czytelny podpis osoby potwierdzającej lub pieczęć imienna i parafka) na każdej stronie lub zaznaczyć na pierwszej stronie, np. „za zgodność z oryginałem str. 1 – 2”*
3. protokoły odbioru/przekazania - ..... szt. (jeżeli dotyczy),
4. dokumenty potwierdzające przyjęcie środka trwałego do ewidencji środków trwałych (jeżeli dotyczy),
5. ostateczna decyzja pozwolenia na użytkowanie lub zawiadomienie o zakończeniu budowy bez sprzeciwu (jeżeli dotyczy),
6. wypełniona odpowiednia karta niżej wymienionego formularza:\*\*
  - 6.1. *Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny - Adaptacja do zmian klimatu, ochrona wód i gospodarka wodna*
  - 6.2. *Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny - Transformacja energetyczna i ochrona powietrza*

6.3. *Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny - Gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym gospodarowanie odpadami*  
 6.4. *Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny, sprawozdanie - formularz ogólny - dla przedsięwzięć niewpisujących się w formularze wymienione w pkt. 6.1-6.3,*

**Uwaga! Sprawozdanie z realizacji zadania należy sporządzić na druku wymienionym w pkt. 6.4. – jeśli wymóg jego składania został określony w umowie dofinansowania**

7. dokumentacja potwierdzająca spełnienie wymagań określonych w umowie, w paragrafie dotyczącym ustaleń dodatkowych,
8. *Wniosek o płatność w ramach umowy nr WFOŚ/.....* wraz z formularzem *Wniosek o płatność cz. 2 tj. Zestawienie dowodów księgowych dotyczących kosztów kwalifikowanych zadania za okres rozliczeniowy\*\** (jeżeli dotyczy),
9. inne – wskazane przez WFOŚiGW w Gdańsku, np. potwierdzenie przyłączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej, dokumentacja fotograficzna.

**OPINIA pracownika monitorującego WFOŚiGW w Gdańsku**

	Tak	Nie	Nie dotyczy	Uzupełniono w dniu
<b>Zadanie inwestycyjne/nieinwestycyjne/mieszane*</b>				
• Zadanie zostało wykonane w terminie zgodnym z umową				
• Zadanie zostało przekazane do eksploatacji w terminie zgodnym z umową				
• Sprawozdanie z realizacji zadania zostało złożone w terminie zgodnym z umową				
• Zaplanowany efekt ekologiczny został osiągnięty				
• Zaplanowany efekt rzeczowy został osiągnięty				
• Zostały zrealizowane dodatkowe ustalenia zawarte w umowie				
• Zostały zrealizowane ustalenia zawarte w Protokole z kontroli na miejscu (o ile wystąpiły)				
• Rozliczenie zadania zostało złożone w terminie zgodnym z umową				

ROZLICZENIE *spełnia\*/ nie spełnia\** wymogi formalne oraz *jest\*/ nie jest\** poprawne pod względem merytorycznym

ROZLICZENIE przyjęto bez uwag z datą .....

pracownik monitorujący (data, podpis) .....

Akceptuję\*/ nie akceptuję\* – Kierownik Działu//wyznaczony pracownik (data, podpis) .....

**UWAGI do ROZLICZENIA:**

pracownik monitorujący (data, podpis) .....

Uzupełnione ROZLICZENIE przyjęto bez uwag z datą .....

pracownik monitorujący (data, podpis) .....

Akceptuję\*/ nie akceptuję\* – Kierownik Działu//wyznaczony pracownik (data, podpis) .....

\*/ niepotrzebne skreślić

\*\*/ wzory formularzy do pobrania ze strony WFOŚ w Gdańsku <http://www.wfos.gdansk.pl>

## Osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny – formularz ogólny Sprawozdanie z realizacji zadania (jeżeli dotyczy)

Tytuł zadania: ekoPracownia – zielone serce szkoły

Nr umowy: WFOŚ/D/III-2/5726/2023/PRWEE1

Sprawozdanie z realizacji zadania (jeżeli dotyczy):

Należy uzupełnić, jeżeli wymóg składania sprawozdania został określony w umowie dofinansowania zawartej z WFOŚiGW w Gdańsku

Utworzenie ekoPracowni – zielonego serca szkoły w Szkole Podstawowej im. Obrońców Ziemi Polskich w Wocławach poprzez zakup wyposażenia, pomocy dydaktycznych i remont pomieszczenia

Efekt ekologiczny:

Należy podać wartości mierzalne:

Bezpośrednim efektem ekologicznym był udział ponad 250 dzieci i uczniów oraz ponad 40 nauczycieli i wychowawców szkoły oraz placówek oświatowych z terenu gminy Cedry Wielkie, która od roku szkolnego 2023/2024 może korzystać z ekoPracowni oraz nowego wyposażenia. Na wrześniowym zebraniu rodzice uczniów zostali poinformowani o utworzeniu nowej pracowni oraz źródła otrzymanej dotacji. 87 uczniów klas 4-8 realizowało w pracowni w oparciu o bazę dydaktyczną zajęcia z zakresu podstawy programowej z przyrody, biologii, chemii, fizyki i geografii, a także uczniowie klas I-III w ramach zajęć edukacji społeczno-przyrodniczej. 9 października 2023 r. została uroczystie otwarta ekoPracownia. Społeczności szkolnej, rodzicom i zaproszonym gościom zaprezentowano zakupione meble, pomoce dydaktyczne. Wszyscy obejrzeli prezentację na temat „Ekologia w najbliższym środowisku”. W oparciu o zasoby ekoPracowni zostały zrealizowane inicjatywy promujące ekologię. Zostały zorganizowane 3 konkursy o tematyce ekologicznej. W kwietniu 2024 r. odbył się I Gminny Konkurs Plastyczny „SOS dla Ziemi”, na który wpłynęło 60 prac, I Powiatowy Konkurs „Jestem EKO” sprawdzający wiedzę uczniów z zakresu ekologii, ochrony środowiska oraz wiedzy przyrodniczej, w którym wzięło udział 6 szkół z powiatu gdańskiego, 24 uczniów oraz XVI Gminny Konkurs Piosenki „Moja Ziemia”. Na przestrzeni roku w pracowni odbywały się 4 zajęcia, 2 warsztaty w ramach realizowanych programów edukacyjnych „Bioróżnorodność Pomorza”, „projektu „Zwiększenie świadomości mieszkańców gminy Cedry Wielkie w zakresie ochrony środowiska poprzez utworzenie miejsca do edukacji na zewnątrz”, programu: „Środowisko, Energia, Zmiany klimatu”. Nauczyciele przyrody i geografii przeprowadzili 3 lekcje otwarte: żywa lekcja biologii, w czasie której uczniowie mieli możliwość poznania żywe okazy gadów i owadów, zajęcia promujące dbanie o czyste powietrze, ochronę klimatu oraz oszczędzanie wody. Uczniowie najmłodszych klas, w ramach koła „Młodzi Ekolodzy” realizowali zajęcia na których poznawali energię gazową, energię elektryczną, tworzyli prace plastyczne z materiałów wykorzystywanych do recyklingu. W grudniu zostały zorganizowane ekologiczne warsztaty, w czasie których wykonano ekologiczne ozdoby świąteczne. Ważnym wydarzeniem były ekologicznym były warsztaty zorganizowane dla uczniów z zakresu oszczędzania energii i jej poszanowania, wpływu „wyborów energetycznych” na środowisko prowadzone przez grupę naukowców z Instytutu NILU w Norwegii. Działania ekologiczne prowadzone w szkole zostały przedstawione w prezentacji multimedialne przez 3 uczniów szkoły w Norwegii podczas wyjazdu w ramach realizacji projektu „Zielone Żuławy – poprawa efektywności energetycznej budynków szkolnych na obszarze Żuław Wiślanych”. W czerwcu 2024 r. został zorganizowany festyn rodzinny „Razem z mamą, razem z tatą – Jestem EKO” dla społeczności szkolnej, mieszkańców wsi Wocławy promujący m.in. segregację śmieci, ekologiczne torby. Była to kampania informacyjno-edukacyjna. Realizowane działania były publikowane i promowane na stronie internetowej szkoły [www.spwoclawy.edupage.org](http://www.spwoclawy.edupage.org), która posiada w dn.28.08.2024 r - 265 024 wyświetleń oraz na szkolnym profilu Facebook - 824 obserwujących. Informacje o głównych wydarzeniach były także umieszczane na stronie internetowej gminy Cedry Wielkie.

Należy opisać efekt ekologiczny, uzasadnić ewentualne rozbieżności pomiędzy efektem planowanym, a osiągniętym:

Planowany efekt ekologiczny został osiągnięty. Została utworzona nowoczesna EkoPracownia. Zakupione wyposażenie umożliwiło realizację wielu działań ekologicznych, które przyczyniły się do pogłębienia i poszerzenia wiedzy przyrodniczej i ekologicznej uczniów, rodziców, nauczycieli, wzrosły zainteresowania różnymi dziedzinami nauk przyrodniczych. Uczestnicy projektu uświadomili sobie, że istnieje ścisła zależność między ich działaniem, środowiskiem a zdrowiem. Główne efekty ekologiczne przeprowadzonych działań w oparciu o ekopracownię to:

- wzrost poziomu wiedzy z zakresu ochrony środowiska,
- rozumienie współzależności człowiek – przyroda,
- rozbudzenie odpowiedzialności za stan środowiska w najbliższym otoczeniu,
- doskonalenie umiejętności wykorzystania różnych źródeł informacji w nauczaniu przyrody.

Poprzez realizowane działania otwarte dla rodziców i mieszkańców wzrosła świadomość ekologiczna lokalnej społeczności.

Zdobyta wiedza i nabyte umiejętności uczniów podczas realizacji zadania będą sprzyjały kształtowaniu postaw proekologicznych, kreatywnych i przedsiębiorczych.

#### Efekt rzeczowy:

Należy podać wartości mierzalne:

Efektom rzeczowym zadania jest projekt utworzenia EkoPracowni. W ramach zadania utworzono 1 nowoczesną pracownię szkolną zgodnie z założonym planem poprzez odmalowanie sali lekcyjnej, dodanie fototapety oraz wyposażenie w ergonomiczne krzesła szkolne dla uczniów, trójkątne ławki i meble. Zakupiono: 23 szt krzesła, 1 biurko, 3 szt regałów, 2 szt szaf i laboratorium do przeprowadzania doświadczeń. Sala została wyposażona w 7 modeli: skóry, stawu nadgarstkowego, stóp, zębów, oka człowieka, komórki roślinnej, wirusów. Zakupione rzeczy weszły na trwałe do wyposażenia placówki. Pracownię wykorzystywano przede wszystkim na lekcjach przyrody, biologii, a także chemii, fizyki i geografii, spotkań rady pedagogicznej oraz zebrań z rodzicami. Efektami rzeczowymi są również przeprowadzone 3 konkursy, 3 lekcje otwarte, 4 warsztaty, 1 festyn, liczne działania ekologiczne (prace plastyczne, ozdoby świąteczne).

Wyposażona, zmodernizowana sala lekcyjna stanowi szkolne centrum edukacji ekologicznej. W ramach promocji projektu zostały umieszczone 2 tablice informacyjne oraz oznakowane zakupione pomoce dydaktyczne i elementy wyposażenia.

Należy opisać efekt rzeczowy, uzasadnić ewentualne rozbieżności pomiędzy efektem planowanym, a osiągniętym:

Planowany efekt rzeczowy został osiągnięty. W porozumieniu z nauczycielami przedmiotów przyrodniczych zostały określone na etapie wniosku potrzeby wyposażenia EkoPracowni. W sali zostały wykonane prace malarskie, wyposażona została w nowe meble oraz tapetę na ścianie. Wybrane elementy wyposażenia sprawdzają się podczas zajęć, umożliwiają różnorodne ustawienia miejsc dla uczniów, są nowoczesne. Wyposażenie zostało zakupione w głównej mierze z otrzymanej dotacji – 50.000 tys. zł, jednak została wyposażona dodatkowo w rośliny doniczkowe, napis na ścianie. Prace malarskie wycenione na kwotę 5556 zł wpłynęły na estetykę sali.

#### Metodologia:

Należy podać metodologię wyliczenia efektu rzeczowego i ekologicznego (jeżeli dotyczy):

Wszystkie działania były dokumentowane poprzez sporządzenie dokumentacji fotograficznej z realizacji zadania, protokołów z konkursów oraz faktur za zakupione rzeczy i wykonane prace.

GMINA CEDRY WIELKIE  
83-020 CEDRY WIELKIE  
ul. M. Płażyńskiego 16  
województwo wielkopolskie  
poczta firmowa Beneficjenta  
Regon 191674954, NIP 593-19-10-037

30.08.2014 r.  
data

W O T T  
Dawid Pietrucha  
podpisy i pieczętki inne osób reprezentujących Beneficjenta

**Opinia pracownika monitorującego WFOŚiGW w Gdańsku:**

Akceptuję/nie akceptuję<sup>1</sup> sprawozdanie z realizacji zadania (jeżeli dotyczy)

Planowany efekt rzeczowy został / nie został<sup>1</sup> osiągnięty

Rekomenduję<sup>1</sup> / nie rekomenduję<sup>1</sup> uzasadnienie przyczyn wystąpienia rozbieżności pomiędzy efektem rzeczowym planowanym do osiągnięcia, a rzeczywiście osiągniętym

Planowany efekt ekologiczny został / nie został<sup>1</sup> osiągnięty

Rekomenduję<sup>1</sup> / nie rekomenduję<sup>1</sup> uzasadnienie przyczyn wystąpienia rozbieżności pomiędzy efektem ekologicznym planowanym do osiągnięcia, a rzeczywiście osiągniętym

Uwagi:

Pracownik monitorujący (data, podpis) .....Kierownik Działu (data, podpis) .....

**Uwaga!**

1. Osiągnięte i potwierdzone w formularzu przez Beneficjenta efekty rzeczowe i ekologiczne podlegają analizie na etapie rozliczenia umowy o dofinansowanie.
2. Fundusz może wypowiedzieć umowę o dofinansowanie w przypadku, gdy zadeklarowane efekty rzeczowe i/albo ekologiczne zadania nie zostały osiągnięte.
3. Więcej informacji nt. monitorowania efektów i dopuszczanych przez Fundusz rozbieżności pomiędzy efektami planowanymi do osiągnięcia, a rzeczywiście osiągniętymi można znaleźć na stronie [www.wfos.gdansk.pl](http://www.wfos.gdansk.pl).

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**Zestawienie dowodów księgowych dotyczących kosztów kwalifikowanych zadania**  
 - umowa nr WFOŚ/D/III-2/5726/2023/PRWEE1

Lp.	Nr punktu harmonogramu rzeczowego-finans.	Nr wystawienia	Data wystawienia	Dotyczy	Wystawili (nazwa podmiotu)	Kwota brutto jeżeli VAT stanowi koszt kwalifikowany	Kwota netto jeżeli VAT nie stanowi kosztu kwalifikowanego	pożyczki	Kwota płatna ze środków WFOŚ w Gdańsku w ramach*:	
									wydatków i zakupów inwestycyjnych	dotacji na pokrycie wydatków bieżących
1	(S) FS-121/08/2023/R EF		31.08.2023 r.	wyposażenie ekopracowni (materiały i pomoce dydaktyczne, meble, najklejka ścienna)	Moje Bambino Sp. z o.o.	50000	0	0	0	50000
2			06.08.2023 r.	wykonanie prac malarskich	Zakład usługowo-handlowy GASTMIK Stanisław Gałęcki	5556		0	0	0
<b>RAZEM:</b>						<b>55556</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50 000,00</b>

\*/ w przypadku zadania realizowanego z udziałem środków UE wpisać tylko sumę środków w pozycji RAZEM

00.08.2023 r.  
 (data)

SKAIA Osoby reprezentujące Pożyczkobiorcę/Dotowanego  
 (Gł. księgowy budżetu)

WÓJT  
 Dawid Pietrach  
 (podpis, pieczęć imienna)

Beata Pichłowska  
 (podpis, pieczęć imienna)

**UWAGA: W przypadku braku pieczątki imiennej podpis powinien zawierać imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.**