

**Zamawiający:**  
**Gmina Cedry Wielkie**  
**reprezentowana przez**  
**Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie**  
**ul. M. Płażyńskiego 16**  
**83-020 Cedry Wielkie**

**Numer sprawy: ZP.271.2.2025**

**ZATWIERDZAM**

Cedry Wielkie 2025.04.14 .....  
/Podpis kierownika Zamawiającego/

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
zwana dalej (SWZ)

**do postępowania pn.:**

***„Termomodernizacja budynku świetlicy w Trzcinisku zarządzanej przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich”.***

prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami

**o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 3 ustawy PZP**

tryb zgodny z art. 275 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną  
dalej  
**„ustawą PZP”**

(t. j. Dz.U. 2024 r. poz. 1320)

**UWAGA!**

***PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE  
SPECYFIKACJĄ***

## **CZĘŚĆ OGÓLNA**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

#### **Gmina Cedry Wielkie**

ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

NIP 593-19-10-037,

Adres poczty elektronicznej: [urzed@cedry-wielkie.pl](mailto:urzed@cedry-wielkie.pl)

Adres strony internetowej: [www.cedry-wielkie.pl](http://www.cedry-wielkie.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-83edf88b-7ec1-490b-b571-a884e70c3e0d>

### **II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.**

1. Tryb podstawowy, na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy PZP.
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy PZP.
3. Postępowanie realizowane jest samodzielnie przez Zamawiającego.

**III.** Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji przed wyborem oferty najkorzystniejszej. Jednocześnie nie przewiduje się ograniczenia liczby Wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji. Zamawiający informuje, iż w przypadku podjęcia negocjacji ich przedmiotem będą kryteria określone w ust. XVI SWZ.

### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku świetlicy w Trcinisku oraz wykonanie wszystkich niezbędnych prac budowlanych umożliwiających dalsze użytkowanie zmodernizowanego budynku istniejącej Świetlicy sołeckiej, zlokalizowanej w miejscowości Trcinisko, na dz. ewidencyjnej nr 30/7, obręb Trcinisko [0012], Gmina Cedry Wielkie [220402\_2]. Adres lokalizacji: Trcinisko 21, 83-011 Trcinisko w Gminie Cedry Wielkie zgodnie z dokumentacją budowlaną i zapisami niniejszego SWZ.
2. Inwestycja obejmuje wykonanie termomodernizacji budynku pełniącego w większej części funkcję świetlicy sołeckiej oraz w mniejszej części funkcję handlowe. Budynek został najprawdopodobniej wzniesiony po II wojnie światowej na planie prostokąta i pełnił funkcję świetlicy wiejskiej oraz zaplecza dla sklepu znajdującego w budynku na działce nr 30/6. Prawdopodobnie obiekt był co najmniej raz przebudowywany i rozbudowywany. W latach 80-tych XX w. przeprowadzono kapitalny remont budynku wymieniając konstrukcję stropodachu. Zmniejszono powierzchnię świetlicy poprzez wydzielenie pomieszczenia sklepowego oraz niezbędnego zaplecze.
3. Ingerencja w istniejący obiekt polegać będzie na wykonaniu m.in.:
  - wzmocnienia uszkodzonych fragmentów fundamentów, murów fundamentowych, ścian wewnętrznych i zewnętrznych w miejscach wystąpienia pęknięć,
  - docieplenia fundamentów, murów fundamentowych i ścian zewnętrznych,
  - docieplenia stropodachu wraz z wymianą zużytych elementów konstrukcyjnych i pokrycia dachowego oraz przygotowania dachu do montażu paneli fotowoltaicznych,
  - docieplenia posadzek oraz ich wykończenie wraz z ułożeniem podłóg,
  - nowych ścianek działowych na docieplonej posadzce wraz z wykończeniem i malowaniem,
  - wymiany stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej w technologii ciepłego montażu,
  - demontażu kominów,
  - okładzin ściennych w technologii tynków zewnętrznych oraz cokołów z tynku mozaikowego gramoplast,
  - obróbek blacharskich, parapetów, rynien i rur spustowych,
  - izolacji przeciwwilgociowych: poziomych i pionowych,

- montażu paneli fotowoltaicznych wraz z inwerterem i podłączenie jej do sieci,
- instalacji odgromowej, oświetleniowej, oraz montażu osprzętu elektrycznego i energooszczędnego oświetlenia,
- kompletnej wentylacji mechanicznej z rekuperacją,
- ogrzewania pompami ciepła typu powietrze – powietrze,
- Inne prace wymienione w opisach, SWZ i załączonej dokumentacji.

Zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich opisanych prac, prowadząc w ten sposób do osiągnięcia stanu zgodnego z: dokumentacją projektową, zapisami SWZ oraz umową,

Budynek świetlicy posiada jedną kondygnację naziemną i obecnie niewielkiej części jest podpiwniczony. Obiekt jest wykonany w technologii tradycyjnej. Ściany zewnętrzne wymurowane zostały z nieznanego materiału ściennego (nie prowadzono odkrywek). Strop i dach wykonano w technologii drewnianej. Całość dachu nad obiema częściami pokrywa papa bitumiczna. Budynek w ubiegłych latach był poddawany remontom, niewielkim adaptacjom, rozbudowom i przebudowom.

Ogólny stan techniczny elementów konstrukcyjnych budynku można ocenić jako zły oraz stwierdza się występowanie pęknięć, odkształceń, zarysowań i spękań. Wiązary dachowe drewniane w rozstawie 1,5 - 1,8 m, wykonane niezgodnie z projektem, wykazujące oznaki przemęczenia. Pokrycie dachowe na budynku, ułożono z wykorzystaniem papy asfaltowej, jest w złym stanie technicznym, miejscami wykonywano naprawy. Obiekt nie spełnia obecnie obowiązujących norm cieplnych, a tym samym wymagań dotyczących maksymalnej wartości wskaźnika EP, sezonowego zapotrzebowania na ciepło niezbędne do ogrzania w standardowym sezonie grzewczym, gdyż przegrody zewnętrzne cechuje niska izolacyjność termiczna. W związku z tym docieplenie budynku z wykonaniem nowej elewacji, wymianą stolarki okiennej i odnowieniem elementów instalacji odwodnienia dachu i instalacji odgromowej, poprawi znacząco stan techniczny budynku.

#### 4. Zakres zamówienia.

- 1) Przed przystąpieniem do termomodernizacji oraz remontu elewacji budynku należy przygotować materiały, narzędzia i sprzęt zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej STWiORB) oraz specyfikacją podaną przez producentów. Po zdjęciu istniejących warstw okładzinowych i płyt styropianowych należy sprawdzić przyczepności istniejącej powierzchni poprzez opukanie. W przypadku tynków głuchych, odpadających należy je zbić, a ubytki lub ewentualne nierówności wypełnić odpowiednią zaprawą tynkarską. Tynki uszkodzone powierzchniowo należy usunąć i wyrównać. W przypadku stwierdzenia ubytków w ścianach, murach fundamentowych, posadzkach należy je oczyścić ze zniszczonych elementów odpowiednio uzupełnić braki zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
- 2) Całą powierzchnię ścian należy oczyścić z kurzu, pyłu i ewentualnych wykwitów poprzez zmycie środkiem biobójczym i zagruntować. Remont elewacji można rozpocząć po wyschnięciu tak przygotowanej powierzchni. Przed przystąpieniem do montażu płyt styropianowych należy postępować zgodnie opisem prac przygotowawczych, znajdującym się w opisie Projektu termomodernizacji.
- 3) Termomodernizację należy przeprowadzić zgodnie z audytem energetycznym (stanowi załącznik do dokumentacji budowlanej) uwagami Inwestora oraz zgodnie z wytycznymi producenta i Instrukcją ITB nr 334/2002 r. „Bezspoinowy system ocieplania ścian zewnętrznych budynków”, ocieplenie ścian metodą moką lekką wraz z wykonaniem wyprawy elewacyjnej mineralnej na siatce polimerowej 165 gr. Przyjęto zastosowanie styropianu EPS 70-032 o grubości 20cm.
- 4) Do wykonania termoizolacji elewacji z zastosowaniem jednego rodzaju materiału izolacyjnego należy na całej powierzchni stosować jeden system ocieplenia. Zgodnie z obowiązującymi przepisami system ociepleń traktowany jest w całości jako jeden wyrób budowlany, musi być zatem stosowany tylko w takim układzie warstw i materiałów jakie opisane są w jego aprobacie technicznej. Niedopuszczalne jest stosowanie wyrobów nie objętych jedną aprobatą techniczną, pochodzących z innych systemów lub od innych producentów.
- 5) Prace dociepleniowe należy wykonywać zgodnie z warunkami technicznymi wykonywania termomodernizacji metodą lekką moką tj. Prace związane z wykonywaniem ocieplenia należy prowadzić przy bezdeszczowej pogodzie oraz w temperaturze podłoża, otoczenia i wbudowanego materiału nie niższej niż +5°C i nie wyższej niż +25 °C. Niedopuszczalne jest przyklejanie tkaniny zbrojącej (165gr.) i

wykonywanie wyprawy elewacyjnej, jeżeli zapowiadany jest spadek temperatury poniżej 0°C w przeciągu 24 godzin, nawet jeżeli temperatura podczas prac jest wyższa niż +5°C. Niedopuszczalne jest prowadzenie prac w czasie opadów atmosferycznych, podczas silnego wiatru oraz przy dużym nasłonecznieniu elewacji, bez specjalnych osłon ograniczających wpływ czynników atmosferycznych.

- 6) Wykonywanie warstwy zbrojącej i wyprawy tynkarskiej powinno być prowadzone przy temperaturze nie wyższej niż +25°C. Niezwiązane materiały (masę klejącą w warstwie zbrojącej, tynki) należy chronić przed działaniem deszczu.
- 7) Zamawiający oświadcza, że otrzymał z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, (Priorytet: Zielona energia i zmniejszenie energochłonności - część grantowa, Działanie: B1.1.4.) dofinansowanie dla niniejszego zadania pn.: Poprawa efektywności energetycznej budynku świetlicy w Trzcinisku, oraz posiada Audyt energetyczny budynku oraz inne materiały pomocnicze które Zamawiający udostępnia Wykonawcy zgodnie ze spisem zawartym w ust. 8 niniejszego paragrafu (poniżej).
- 8) Minimalne założenia termomodernizacyjne, które obligatoryjnie muszą być zrealizowane to:
  - a) ocieplenie podłogi na gruncie; styropian 036, min 10 [cm],
  - b) ocieplenie ścian zewnętrznych (zerwanie istniejącego ocieplenia); styropian 033, min - 15 [cm],
  - c) ocieplenie stropodachu + naprawa konstrukcji dachowej; wełna mineralna 039, min - 25 [cm],
  - d) modernizację instalacji c.o. w tym m.in.: montaż 2 kpl., nowych źródeł ciepła - pomp ciepła powietrze/powietrze, oddzielnie na potrzeby sklepu i oddzielnie na potrzeby świetlicy sołeckiej,
  - e) modernizacja drzwi wejściowych poprzez wymianę na stolarkę drzwiową spełniającą wymogi izolacyjności termicznej jak dla nowych budynków z uwzględnieniem tzw. „ciepłego montażu” (montaż na dedykowanych kotwach w warstwie izolacyjnej),
  - f) modernizacja stolarki okiennej poprzez wymianę na stolarkę spełniającą wymogi izolacyjności termicznej jak dla nowych budynków z uwzględnieniem tzw. „ciepłego montażu” (montaż na dedykowanych kotwach w warstwie izolacyjnej),
  - g) wykonanie nowej wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
  - h) wykonanie instalacji fotowoltaicznej min 10 [kW],
  - i) modernizację instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej,
  - j) modernizację instalacji elektrycznej i teletechnicznej.
- 9) Wykonując prace termomodernizacyjne należy zachować ciągłość izolacji na ścianach, układając ją również poniżej poziomu terenu na murach fundamentowych aż do poziomu ław fundamentowych - fundamentów. W załączonej dokumentacji opisano sposób docieplenia murów fundamentowych, a w zakresie izolacji poziomej przeciwwilgociowej w opisie technicznym części architektoniczno-konstrukcyjna, opisano sposób wykonanie izolacji poziomej przeciwwilgociowej w poziomie spodu posadzki.
- 10) Zgodnie z zapisami Audytu energetycznego, należy zdemontować istniejące warstwy ocieplenia na ścianach, które wcześniej zostały ocieplone. Należy ocieplić ściany zewnętrzne z użyciem styropianu o współczynniku przewodzenia ciepła  $\lambda=0,033$  [W/mK] i grubości wskazanej poniżej do poziomu ścian fundamentowych, łącznie z tymi częściami ścian aż do poziomu fundamentów.
- 11) W ramach termomodernizacji, w celu uzyskania odpowiedniej jej trwałości i skuteczności konieczne jest wykonanie hydroizolacji ścian fundamentowych pionowej oraz poziomej metodą iniekcji.
- 12) Wykonanie izolacji termicznej ścian zewnętrznych, przewiduje docieplania ścian fundamentowych, dla których zaprojektowano docieplenie ścian zewnętrznych na ścianach fundamentowych, poniżej poziomu posadzki aż do ławy fundamentowej (fundamentu). Izolację należy wykonać przy użyciu polistyrenu ekstrudowanego.
- 13) **W zakresie wszystkich instalacji obiekt musi zostać podzielony i rozdzielony na dwa niezależne układy: świetlicy sklepu. W świetlicy przewidziano montaż pod-licznika na zimną wodę. Rozwiązanie to wydaje się wystarczające w celu dokonywania podziały płatności za zużyta wodę.**
- 14) Kolorystykę elewacji na etapie realizacji w ramach nadzoru autorskiego Główny Projektant będzie akceptował przedstawione przez Wykonawcę robót budowlanych i zaakceptowane przez Zamawiającego próbki kolorystyczne.

## 5. Charakterystyczne minimalne wymagane parametry modułów fotowoltaicznych

| Opis wymagań                                | Parametry wymagane   |
|---|--|
| Typ modułu                                  | Monokrystaliczne ogniwa krzemowe   |
| Moc modułu                                  | Min. 400 Wp  |
| Sprawność modułu                            | Min. 20,65 %   |
| Tolerancja mocy                             | Wyłącznie dodatnia   |
| Współczynnik wypełnienia FF                 | Min. 79 %  |
| Współczynnik temp. mocy                     | Nie gorszy niż -0,34 %/K   |
| Współczynnik temp. napięcia                 | Nie gorszy niż -0,27 %/K   |
| Napięcie w p. MPP                           | 38,5 V – 39,00 V   |
| Prąd w p. MPP                               | 10,40 A – 10,90 A  |
| Napięcie jałowe                             | 46,10 V – 46,60 V  |
| Prąd zwarcia                                | 10,60 A – 11,10 A  |
| Gwarancja wydajności                        | Po 1 roku: min. 97% mocy znamionowej, 25 lat:<br>min. 80% mocy znamionowej |
| Wytrzymałość mechaniczna na parcie / ssanie | Min. 5400 Pa / 2400 Pa   |
| Szerokość modułu                            | Max. 1150 mm   |
| Wysokość modułu                             | Max. 1720 mm   |
| Gwarancja jakości producenta                | Min. 10 lat  |

## 6. Szczegółowe informacje oraz specyficzne wymagania Zamawiającego, które muszą być wykonane w ramach objętych przedmiotowym zamówieniem prac, mających na celu polepszenie warunków użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga wykonania następujących prac.

a) W sali świetlicy sołeckiej należy dodatkowo rozprorowadzić i zamontować instalację teletechniczną, elektryczną (zasilającą – 230V) i przewody sterujące zakończone gniazdami w standardzie HDMI, umożliwiającą montaż i zainstalowanie stojącego lub podwieszonego do ściany telewizora/monitora LCD min. 60" (2x HDMI, 1x LAN, 2 x 230V) lub/i tablicy interaktywnej (na ścianie pd-wsch – oddzielającej pomieszczenia świetlicy od pomieszczeń sklepowych oraz rzutnika podwieszonego na suficie Sali spotkań wraz zawieszeniem umożliwiającym podwieszenie dowolnego modelu rzutnika LCD (2x HDMI, 1x LAN, 2x 230V, w suficie obok dedykowanego zawiesia dla rzutnika). Konieczne jest również wykonanie podejść (4 x gniazda 230V, 4 x HDMI, 2x LAN) dla stanowiska komputerowego, umożliwiające sterowanie obrazem i dźwiękiem dla każdego wyjścia.

Obok zainstalowanego na stałe do sufitu podwieszanego stelażu umożliwiającego podwieszenie rzutnika LCD z doprowadzeniem zasilania (230V), internetu oraz okablowania w standardzie 2x HDMI (do obu stanowisk muszą być poprowadzone zdublowane przewody sterujące i zasilające na wypadek awarii jednego z nich). W ten sam opisany sposób, należy przygotować miejsca do instalacji tablicy interaktywnej (lub monitora LCD/TV na ścianie). W uzgodnionym z Zamawiającym miejscu (prawdopodobnie nieopodal lokalizacji gniazd dla monitora/TV) należy przygotować podejścia dla opisanego powyżej stanowisko komputerowego, które będzie mogło współpracować zarówno z tablicą, rzutnikiem lub monitorem. Przy stanowisku komputerowym powinny znajdować się doprowadzenia gniazd z końcówkami w standardach opisanych jak powyżej, rozprorowadzone do obu stanowisk w sali. Przy każdym gniazdku internetowym (TV, tablica, rzutnik) powinny być zainstalowane minimum 2 gniazda sieciowe zabezpieczone przed przepięciami, przy stanowisku komputerowym. Ponadto w całej Sali należy zainstalować oprócz gniazd teletechnicznych, należy zainstalować minimum 8 gniazd podwójnych zasilających 230V.

b) W pomieszczeniach użytkowych świetlicy należy rozprorowadzić sieć internetową umożliwiającą zainstalowanie rutera/routerów które zapewnią możliwość bezprzewodowego dostępu do internetu poprzez sygnał Wi-Fi (dotyczy Sali spotkań, przedsionka, korytarza, pomieszczeń kuchni i jej zaplecza,

- c) w części sklepowej, w ścianie zewnętrznej z tyłu obiektu (pomieszczenia zaplecza sklepu - 2.4) należy odtworzyć zamurowany otwór drzwiowy i zamontować drzwi zewnętrzne wejściowe antywłamaniowe o analogicznych parametrach jak opisane w dokumentacji drzwi oznaczone symbolem D-1, wraz z kratą antywłamaniową.
- d) w budynku świetlicy, w części świetlicy, w ścianie zewnętrznej tyłu obiektu (pomieszczenia zaplecza świetlicy – 1,3 ,obok wejścia do pom. 1.4 [WC]) należy odtworzyć zamurowany otwór drzwiowy i zamontować drzwi zewnętrzne wejściowe antywłamaniowe o analogicznych parametrach jak opisane w dokumentacji drzwi oznaczone symbolem D-1, wraz z kratą antywłamaniową.
- e) należy wykonać podest o minimalnej szerokości 1,5 [m] dojścia wraz ze schodami. Całość należy obłożyć okładziną antypoślizgową kamienną z granitu płomieniowanego (uziarnienie G-603, o grubości min 2 [cm], umożliwiającą bezpieczny dostęp lub ewakuację z obu odtworzonych wejść do sklepu i świetlicy od strony zaplecza budynku. Przy schodach i podestach należy wykonać balustrady ze stali nierdzewnej.
- f) w budynku świetlicy, w części sklepowej, w ścianie zewnętrznej - frotowej obiektu (pomieszczenia sali sprzedaży - 2.2) należy zastosować okno PCV zgodnie z wymogami projektu z zastosowaniem stolarki bez słupka wewnętrznego lub ze słupkiem pod warunkiem że będzie on mógł być demontowany/montowany przez obsługę sklepu za pomocą standardowych narzędzi bez ryzyka utraty gwarancji oraz właściwości termicznych okna. Powyższe wymaganie wynika z faktu konieczności okazjonalnego wnoszenia/wynoszenia do/z pomieszczeń sklepu dużych mebli, szaf, regałów sklepowych, szaf chłodniczych, lodówek, etc., których gabaryty uniemożliwią ich wniesienia przez drzwi główne/wejściowe do sklepu.
- g) przy dodatkowych drzwiach wejściowych od strony zaplecza sklepu należy zainstalować dzwonek.
- h) okna i drzwi części od strony zaplecza muszą być wyposażone w dodatkowe kraty zamocowane do elementów konstrukcyjnych obiektu w celu zminimalizowania ryzyka wystąpienia kradzieży.
- i) W całym obiekcie wewnątrz i na zewnątrz należy rozprowadzić okablowanie umożliwiające zainstalowanie monitoringu wizyjnego (CCTV) i instalacji alarmowej, zarówno w części sklepowej i pomieszczeniach świetlicy. W pomieszczeniach świetlicy należy zainstalować kompletne systemy monitoringu wizyjnego i instalacji alarmowej. Monitoring powinien umożliwić oddzielne niezależne monitorowanie części sklepowej i świetlicy. Instalacja alarmowa i monitoringowa powinny być zainstalowane we wszystkich pomieszczeniach użytkowych (oprócz pomieszczeń sanitarnych CCTV), w pomieszczeniach administracyjnych i zaplecza, ciągach komunikacyjnych. Ponadto okablowanie należy również wyprowadzić na ściany zewnętrznych wokół całego budynku świetlicy z zapewnieniem możliwością transmisji internetowej i bezpiecznej rejestracji danych poza obiektem nawet w przypadku jego dewastacji lub kradzieży. Liczba kamer musi umożliwiać pełny monitoring pomieszczeń obiektu bez martwych stref. System w świetlicy powinien być wyposażony w odpowiedniej wielkości szafę rackową, centralkami, panelami sterującymi, UPS oraz rejestratorem umożliwiającym backup danych poza rejestratorem w przypadku jego zniszczenia lub kradzieży.
- j) oświetlenie pomieszczeń w technologii LED z możliwością sterowania strefowego jednoczesną możliwością zmiany natężenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie dla tego rodzaju obiektu, zgodnie z załączonym projektem elektrycznym

## 7. Szczególne wymagania Zamawiającego

- a) Wszystkie prace budowlane, w wyniku których nastąpi konieczność dowiązania się do już istniejącego wykończenia, powinny być wykonane w taki sposób, aby istniejący standard wykończenia całości został zachowany. Powyższe dotyczy wykonywania bruzd, przekuć, rozbiórek, przemuruowań, naruszenia istniejących struktur: dachu, stropów ścian, sufitów, podłóg, etc.
- b) Wszelkie dowiązania do istniejącego wykończenia powinny być wykonane w taki sposób, aby połączenie nowej i starej części było niezauważane.
- c) Wszelkie uzupełnienia tynków, wykonanie nowych lub wyrównanie połączeń nowych i starych tynków lub okładzin ściennych, podłogowych lub sufitowych z istniejącymi, w tym wykonanie gładzi, pokryć malarskich lub ceramicznych, **musi każdorazowo obejmować całą powierzchnię ścian, sufitu lub posadzki i ich wykończenia.** Należy w tym przypadku stosować materiały identyczne, jak w stanie istniejącym. Dopuszcza się zastosowanie materiałów zamiennych, jednak jakościowo i użytkowo nie gorszych niż istniejące.
- d) W pomieszczeniach sanitarnych i sklepowych należy zastosować terrakotę antypoślizgową, o twardości nie mniejszej niż – 8, oraz ścieralności nie mniejszej niż IV klasa wg klasyfikacji PEI i grubości min 10 [mm].

- e) Ostateczną kolorystykę farb i okładzin oraz przyjęty ostatecznie materiał wykończeniowy należy uzgodnić z Zamawiającym.
- f) **Zamawiający oczekuje, że prace budowlane zostaną przeprowadzone w taki sposób aby zminimalizować okres zamknięcia placówki handlowej do niezbędnego minimum. Zamawiający wymaga, że prace budowlane zostały rozpoczęte od fragmentu obiektu obejmującego część handlową i nie trwały tam dłużej niż 2 miesiące.** W tym czasie należy umożliwić funkcjonowanie sklepu w części sali głównej świetlicy o ile Najemca sklepu uzyska odpowiednie zgody i dopuszczenia (m.in. ze strony SANEPID-u).
- g) **Obie części obiektu, zarówno świetlica jak i sklep, w zakresie podłączenia mediów muszą być uniezależnione w zakresie możliwości rozliczenia mediów. Powyższe oznacza konieczność odrębnego rozliczania dostaw wody pitnej, energii elektrycznej, internetu, etc. Obie części muszą mieć zainstalowane odrębne liczniki dla poszczególnych mediów. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań pośrednich.**
- h) Wprowadzanie wszelkich, zmian i inne rozwiązania wymagają pisemnego porozumienia z Zamawiającym i Najemcą sklepu.

#### **8. Oprócz powyższych Wykonawca będzie zobowiązany do:**

- 1) **Wykonania dokumentacji technicznej powykonawczej** - po wykonaniu robót objętych zakresem zamówienia zostanie opracowany i przekazany Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej opracowanej w wersji tradycyjnej (teczka) oraz elektronicznej edytowalnej (pliki tekstowe – Word lub Open Office oraz w formacie \*.pdf, \*.dgn (lub inny).
- 2) Roboty ogólnobudowlane muszą być prowadzone pod kierownictwem osoby z odpowiednimi uprawnieniami w zakresie prac budowlano konstrukcyjnych.
- 3) W przypadku użycia w dokumentacji dotyczącej przedmiotowego postępowania określeń wskazujących na typ, normę, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło przedmiotu zamówienia lub szczególny proces, który charakteryzuje przedmiot zamówienia, należy odczytywać je wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu standardu - nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji, jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie następujących kryteriów: parametry techniczne, funkcjonalne, gabarytowe i jakościowe, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że oferowane artykuły są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.
- 5) Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację robót.
- 6) Ponadto roboty budowlane należy wykonać w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, innymi obowiązującymi aktami prawa odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, aktualnymi polskimi normami i normami branżowymi oraz właściwymi przepisami bhp i ppoż.
- 7) Wszystkie stosowane materiały budowlane użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty wydane przez upoważnioną instytucję krajową.

- 8) Wszystkie materiały budowlane muszą spełniać niezbędne wymagania zgodne z Polskimi Normami lub równoważnymi.
- 9) Wykonawca zgłosi do organów administracyjnych zamiar rozpoczęcia oraz zakończenia robót budowlanych wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
- 10) Odbiór robót budowlanych powinien być dokonany zgodnie z „Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót”.
- 11) Roboty tymczasowe i towarzyszące winny być wliczone oraz skalkulowane łącznie z robotami podstawowymi.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia okresu gwarancji nie krótszego niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Dłuższy niż 36 miesięcy okres gwarancji będzie punktowany zgodnie z zasadami określonymi w dalszej części niniejszej SWZ.
- 13) Sprzęt budowlany wykorzystywany do realizacji przedmiotowego zamówienia powinien posiadać aktualne przeglądy i badania.
- 14) Do wykonania niniejszej inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 266) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
- 15) Przy realizacji robót objętych niniejszym zamówieniem Wykonawca musi przestrzegać przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności:
  - a) segregować i właściwie utylizować odpady,
  - b) nie należy prowadzić zewnętrznych lub jakichkolwiek głośnych prac budowlanych oraz dostaw w porze wieczornej i nocnej, w godz. od 18.00 do 8.00, ze względu na bliskie sąsiedztwo zabudowy mieszkalnej od poniedziałku do piątku.
  - c) prace głośne mogą być warunkowo prowadzone w soboty w godzinach od 10.00 – 14.00
  - d) stosować technologie ograniczające pylenie przy składowaniu i wykorzystaniu materiałów sypkich.
- 16) W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania placu budowy oraz prowadzenia prac w sposób nie zagrażający osobom trzecim.
- 17) Plac budowy będzie przekazany w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

**9. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:** W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 2) ponoszenia kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót do dnia końcowego odbioru włącznie;
- 3) zabezpieczenia dróg, dojazdów, chodników oraz wszelkich niezbędnych rusztowań, urządzeń dźwigowych i podnośnikowych wprowadzonych na teren budowy od uszkodzeń, które mogą spowodować transport i sprzęt Wykonawcy, w szczególności dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach;
- 4) opracowania i wdrożenia projektu czasowej organizacji ruchu na okres realizacji zadania wraz z ich zatwierdzeniem przez uprawnione instytucje. Realizacja tych zmian oraz ponoszenie wszystkich kosztów zmiany organizacji ruchu o ile będzie wymagana.
- 5) sprzątnięcia na bieżąco sąsiedniego terenu, przyległych dróg i ulic z zanieczyszczeń, odpadów, zdemontowanych materiałów powstałych w trakcie prowadzenia prac, transportu materiałów, oraz jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastowej naprawy;



- 6) powiadomienia mieszkańców, zakładów usługowych i gestorów sieci o prowadzonych robotach i utrudnieniach z tym związanych – nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do robót;
- 7) udziału w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb;
- 8) po zakończeniu realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy do uporządkowania na własny koszt i ryzyko terenu budowy i przekazania go protokolarnie Zamawiającemu w terminie ustalonym jako odbiór końcowy robót;
- 9) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z prowadzonymi w ramach zamówienia robotami;
- 10) ubezpieczenia budowy, realizowanej w ramach niniejszego zamówienia od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialności cywilnej;
- 11) utrzymywania na własny koszt na bieżąco czystości na terenie budowy oraz w sąsiedztwie budynku poddanego przebudowie i adaptacji;
- 12) wykonania na własny koszt robót tymczasowych, których potrzeba wynika z technologii prowadzonych robót;
- 13) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
- 14) przerwania robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenia wykonywanych robót przed ich zniszczeniem;
- 15) przeprowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz. 401);
- 16) koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków postawionych w SWZ. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647 Kodeksu Cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami;
- 17) protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie wskazanym w umowie;
- 18) wykonania zamówienia z materiałów posiadających stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty wydane przez upoważnione instytucje;
- 19) uzyskania akceptacji Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru co do materiałów wykorzystanych przy realizacji zamówienia;
- 20) opracowania i przekazania Zamawiającemu inwentaryzacji powykonawczej całego obiektu oraz zgłoszenie przedmiotu zamówienia do odbioru końcowego;
- 21) wykonania przed zgłoszeniem zamówienia do odbioru, wszystkich niezbędnych prób z wynikiem pozytywnym;
- 22) opracowania i protokolarnego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, dokumentację powykonawczą należy wykonać w 3 egz. w formie papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD/DVD;
- 23) uczestniczenia w czynnościach odbioru częściowego, końcowego i ostatecznego (pogwarancyjnego), a także czynnościach usunięcia stwierdzonych wad, przekazanie atestów i zaświadczeń;
- 24) zgłoszenia w formie pisemnej gotowość do odbioru ostatecznego na dziesięć (10) dni kalendarzowych przed upływem gwarancji i rękojmi za wady;
- 25) przestrzegania przepisów bhp i p.poż;

- 26) zapewnienia dozoru mienia na terenie budowy na własny koszt;
- 27) umożliwienia wstępu na teren budowy upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
- 28) zorganizowania w przypadku braku możliwości zorganizowania zaplecza robót na terenie budowy poza terenem budowy we własnym zakresie i na własny koszt.

10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dot. realizacji zamówienia zawarte został w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załącznik 8 do SWZ a także w projekcie umowy, stanowiącym załącznik 6 do SWZ.

11. W przypadku użycia w dokumentacji dotyczącej przedmiotowego postępowania określeń wskazujących na typ, normę, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło przedmiotu zamówienia lub szczególnie proces, który charakteryzuje przedmiot zamówienia, należy odczytywać je wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu standardu - nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji, jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie następujących kryteriów: parametry techniczności, funkcjonalność, odporność na deformacje trwałe oraz zmiana masy po starzeniu, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że oferowane artykuły są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.”

12. Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej placu budowy, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty (roboty płatne w formie ryczałtu) wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania zgodnie z technologią robót określonych PN oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót. Termin wizji lokalnej należy ustalić indywidualnie z Panem Grzegorzem Lechman pod nr telefonu (58) 692 20 39. **Zamawiający informuje, iż nie dokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

10. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy PZP – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ustawy PZP:

a) najpóźniej w dniu przejęcia placu budowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletny Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem **imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu** podstawy z przypisanymi do tych osób czynnościami, które będzie wykonywać w ramach umowy o pracę, który stanowić będzie załącznik do umowy.

b) roboty budowlane objęte przedmiotem umowy będą świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - zwane Pracownikami wymienione w załączniku do Umowy pn. „Wykaz Pracowników”.

c) W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, w celu weryfikacji czy osoby wskazane w Wykazie Pracowników są zatrudnione na umowę o pracę.

2) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust 1 ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

a) W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji Personelu Wykonawcy

uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, na okoliczność zgodności w Wykazem Pracowników, o którym mowa w pkt 1 lit a powyżej.

- b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
- c) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą roboty bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z wykazem pracowników o którym mowa w pkt 1 lit a) powyżej.
- 3) Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: termomodernizacja budynku.

#### **11. Ponadto, Zamawiający informuje:**

- 1) Do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą, jakość wykonanych prac.
- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
- 4) Szczegółowe warunki i zasady realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy stanowiące **Załączniki nr 5 oraz 6 do SWZ** - „projekty umów”.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Niniejsze zamówienie dotyczy jednego zamierzenia budowlanego, na podstawie jednej dokumentacji wykonawczej nie uwzględniające etapowania. Na podstawie jednej Decyzji Administracyjnej Starosty Gdańskiego. Podział na części spowodowałby nadmierne trudności w realizacji robót, prawdopodobny wzrost kosztów, oraz brak możliwości prawidłowej koordynacji robót, co skutkowałoby groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Teren budowy powinien być zabezpieczony i zagospodarowany zgodnie organizacją placu budowy oraz obowiązującymi przepisami budowlanymi i BHP. Roboty winny być prowadzone z uwzględnieniem utrzymania bezpiecznego ruchu drogowego, pieszych oraz ewentualnego ruchu maszyn rolniczych poza układem drogowym.
- 7) Wszystkie materiały użyte w czasie realizacji inwestycji oraz sposób ich wbudowania i odbioru powinny odpowiadać wymaganiom podanym w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych. Odbiory robót oraz odbiór końcowy winny być dokonywane przy udziale Inspektora Nadzoru ze strony Inwestora oraz Przedstawicieli Gestorów poszczególnych sieci.
- 8) Wykonawca winien zrealizować Zadanie główne oraz objęte umową zadania opcjonalne w oparciu o zapisy SWZ, uwzględnić wszelkie koszty robót objętych ostatecznie zamówionym zakresem, zgodnie z opisem i wykonać na podstawie następujących załączników:

- 1. Projekt techniczny - branża architektoniczna, charakterystyka energetyczna, informacja BIOZ,
- 2. Projekt techniczny - branża konstrukcyjna,
- 3. Projekt techniczny - branża sanitarna (instalacje ZWU, CWU, kanalizacji sanitarnej i CO),
- 4. Projekt techniczny - branża elektryczna, oświetleniowa i teletechniczna,
- 5. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót w poszczególnych branżach i zakresach
- 6. Przedmiary robót,

W tym wielobranżowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej przekazanej w formie elektronicznej.

- 9) Zamawiający informuje, iż w związku zamierzeniem realizacji przedmiotowego zamówienia wystąpił do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku (dalej RZGW) w sprawie zwolnienia z zakazu określonego w art. 176 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Wodne na wykonanie prac i robót w ramach realizacji inwestycji pn.: „Termomodernizacja budynku świetlicy sołeckiej w Trzcinisku” planowanej na terenie działki nr 30/7, obręb Trzcinisko, gmina Cedry Wielkie. Dyrektor RZGW, decyzją nr ZW-91/176/2024 z dnia 24.01.2025r., zdecydował o udzieleniu zwolnienia z zakazu określonego w art. 176 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo wodne dla inwestycji jw., zlokalizowanej w odległości mniejszej niż 50 m od odpowietrzanej stopy lewego wału przeciwpowodziowego rzeki Martwej Wisły na prace termomodernizacyjne budynku świetlicy sołeckiej;
- 10) Ponadto Zamawiający wystąpił również do Starosty Powiatowego w Pruszczu Gdańskim w celu zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych – termomodernizacji świetlicy w miejscowości Trzcinisko. Starosta Gdański postanowieniem AB.6743.132.2025.PT z dnia 17 lutego 2025r., postanowił odmówić wszczęcia postępowania ze względu na zakwalifikowanie przedłożonego zakresu prac, opisanych w załączonej do wniosku dokumentacji budowlanej, jako bieżącej konserwacji obiektu która jako szereg drobnych czynności wykonywanych na obiekcie budowlanym ma na celu zmniejszenia jego zużycia i nie wymaga uzyskania zgłoszenia budowy, a tym samym pozwolenia na budowę.
- 11) Inwestycja realizowana jest w ramach Inwestycji B1.1.4 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO) „*Wzmocnienie efektywności energetycznej obiektów lokalnej aktywności społecznej*”.

## **12. Kody CPV**

45000000-7 Roboty budowlane,  
 45211250-0 Usuwanie gleby  
 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,  
 45212000-6 Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych,  
 45212224-2 Roboty budowlane związane ze stadionami,  
 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych,  
 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian  
 45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian  
 45432110-8 Kładzenie podłóg  
 45211340-4 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego,  
 45410000-4 Tynkowanie  
 45211250-0 Konstrukcje z betonu zbrojonego  
 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie  
 45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących  
 45442100-8 Roboty malarskie  
 45262500-6 Roboty murarskie  
 45261000-4 Wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych  
 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie  
 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej  
 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów  
 45212224-2 Roboty budowlane związane ze stadionami  
 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
 45410000-4 Tynkowanie  
 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych  
 45320000-6 Roboty izolacyjne  
 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian  
 45431000-7 Kładzenie płytek  
 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach  
 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

39717200-3 Urządzenia klimatyzacyjne  
45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych  
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych wewnętrznych  
45315700-5 Montaż rozdzielnic elektrycznych  
45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania  
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45312310-3 Instalacje Ochrony odgromowej  
45315600-4 Instalacje niskiego napięcia  
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego  
45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne

## **VI. Termin wykonania zamówienia:**

**150 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**

**Przekazanie placu budowy do 7 dni roboczych po podpisaniu umowy.**

Za datę zakończenia robót Zamawiający uzna datę:

- podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót przez wszystkie strony,
- przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz ze zgłoszeniem inwentaryzacji wykonanych robót do jednostki geodezyjnej Starostwa Powiatowego w Pruszcze Gdańskim (jeżeli zakres prac będzie wymagał wprowadzenia zmian geodezyjnych).

**Zamawiający oczekuje, że Wykonawca w nieprzekraczalnym terminie do 15 listopada 2025 roku, wykona wszystkich niezbędnych prac budowlanych, rozbiórek, przebudów oraz zakończy wszelkie prace w budynku oraz przekaze Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty powykonawcze.**

## **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne zgodnie ze wzorem wg załączników 5 do SWZ.

## **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

- 1) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 4) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-83edf88b-7ec1-490b-b571-a884e70c3e0d>
- 5) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).
- 6) **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-83edf88b-7ec1-490b-b571-a884e70c3e0d**
- 7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

- 8) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 9) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 10) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 11) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 12) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 13) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 14) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 15) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 16) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

- 17) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 18) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [maciej.kossakowski@cedry-wielkie.pl](mailto:maciej.kossakowski@cedry-wielkie.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

**IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp**

Zamawiający nie odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej

**X. Osoby uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest:

**w sprawach formalno-prawnych:**

Maciej Kossakowski, w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, e-mail: [maciej.kossakowski@cedry-wielkie.pl](mailto:maciej.kossakowski@cedry-wielkie.pl)

**w sprawach merytorycznych:**

Pan Grzegorz Lechman w dniach od pn. do czw. w godz. 8.00 – 14:00, e-mail: [grzegorz.lechman@cedry-wielkie.pl](mailto:grzegorz.lechman@cedry-wielkie.pl)

**XI. Termin związania ofertą.**

- 1) **Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni i upływa 04.06.2025 roku.**
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (w zakresie każdej z części opisanej w ust. IV SWZ)
3. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system

prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. **Dokumenty składane wraz z ofertą:**

Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem **formularza ofertowego** stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ. Ponadto do oferty należy załączyć:

1. Wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 2 oraz 2A do SWZ**
2. Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SWZ**
3. Zobowiązanie wg wzoru na **załączniku nr 4 do SWZ** – w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego.
4. Ewentualne pełnomocnictwa

#### **14. Dodatkowe informacje:**

- 1) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



- 2) W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
  1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.
- 6) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 26 czerwca 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
- W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane

w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

### **XIII. Termin składania i otwarcia ofert.**

- 1) Termin składania ofert upływa dnia **06.05.2025 r. o godz. 09:30**
- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu **06.05.2025 r. o godz. 10:00**
- 3) Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Systemu przy użyciu certyfikatów niekwalifikowanych dwóch przedstawicieli Zamawiającego.
- 4) Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Zamawiający poda Wykonawcom do wiadomości:
  1. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  2. cenę oferty.
- 7) Zamawiający umożliwia zapoznanie się z treścią złożonych ofert.

**XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp**  
Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.

Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – **wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ.**

- 1) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**W związku z wejściem w życie w dniu 16.04.2022 r. Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) na podstawie art. 7 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza:**

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 art. 7 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.**

***Brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku nr 2A do SWZ.***

## **XV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 1) Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia z Wykonawcą wynagrodzenie ryczałtowe, które musi uwzględniać wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być doliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 3) Zaleca się, aby każdy z Wykonawców odwiedził miejsce realizacji zadania celem sprawdzenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia oraz uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, należy przewidzieć cały przebieg projektowania i wykonania robót, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.
- 4) Cechą charakterystyczną wynagrodzenia ryczałtowego wynikającą z art. 632 k.c. jest zakaz podwyższania ceny ryczałtowej niezależnie od rozmiaru czy kosztów prac, choćby były one nieprzewidywalne w czasie zawarcia umowy.
- 5) Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto, stawki VAT oraz ceny brutto.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny oferty.**

**Kryterium: cena – znaczenie 60%**

**Kryterium: gwarancja na roboty budowlane - znaczenie 20%**

**Kryterium: gwarancja europejska Producenta na panele Pv – znaczenie 20%**

### **1) Kryterium: cena – znaczenie 60%**

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

**gdzie:**

**X** – wartość punktowa ocenianego kryterium

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena ze złożonych ofert

**C<sub>o</sub>** – cena ocenianej oferty

**Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.**

**2) Kryterium: „Gwarancja na roboty budowlane” – znaczenie 20 %**

Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów za zaoferowanie następujących terminów gwarancji na wykonane roboty objęte przedmiotem niniejszego zamówienia:

|             |          |
|-------------|----------|
| 36 miesięcy | – 0 pkt  |
| 37 miesięcy | – 1 pkt  |
| 38 miesięcy | – 2 pkt  |
| 39 miesięcy | – 3 pkt  |
| 40 miesięcy | – 4 pkt  |
| 41 miesięcy | – 5 pkt  |
| 42 miesiące | – 6 pkt  |
| 43 miesiące | – 7 pkt  |
| 44 miesiące | – 8 pkt  |
| 45 miesięcy | – 9 pkt  |
| 46 miesięcy | – 10 pkt |
| 47 miesięcy | – 11 pkt |
| 48 miesięcy | – 12 pkt |
| 49 miesięcy | – 13 pkt |
| 50 miesięcy | – 14 pkt |
| 52 miesięcy | – 15 pkt |
| 54 miesiące | – 16 pkt |
| 56 miesiące | – 17 pkt |
| 58 miesiące | – 18 pkt |
| 60 miesięcy | – 20 pkt |

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „ Gwarancja na roboty budowlane” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna Wykonawcy 0 punktów. W przypadku wpisania mniejszej wartości niż 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami określonymi w SWZ. W przypadku wpisania wartości powyżej 56 miesięcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 60 miesięczny termin gwarancji i tym samym przyzna 20 punktów w ramach kryterium „Gwarancja na roboty budowlane”.

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów w kryterium „Gwarancja na roboty budowlane”.

**3) Kryterium: „gwarancja europejska Producenta na panele Pv” – znaczenie 20 %**

Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów za zaoferowanie następujących terminów gwarancji na moduły fotowoltaiczne:

W ramach niniejszego kryterium wykonawca może otrzymać następującą liczbę punktów za zaoferowanie gwarancji europejskiej Producenta na panele PV w następującej długości (Gdzie liczba punktów wzrasta proporcjonalnie o 1 pkt, za każdy kolejny rok gwarancji powyżej 5 lat)

|                     |                                    |
|---------------------|------------------------------------|
| Od 1 lat do 5 lat   | - 0 pkt,                           |
| od 6 lat do 10 lat  | - odpowiednio od 1 pkt do 5 pkt,   |
| od 11 lat do 15 lat | - odpowiednio od 6 pkt do 10 pkt,  |
| od 16 lat do 20 lat | - odpowiednio od 11 pkt do 15 pkt, |
| od 21 lat do 25 lat | - odpowiednio od 16 pkt do 20 pkt. |

**Ocena końcowa oferty:**

Jest to suma punktów uzyskanych za kryterium „cena”, „Gwarancja na roboty budowlane” oraz „ gwarancja europejska Producenta na panele Pv”

**Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.**

**XVII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów ;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy dostarczy do siedziby Zamawiającego:
  1. Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert);
  2. Harmonogram rzeczowo – finansowo – terminowy realizacji przedmiotu zamówienia;
  3. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik 6 do SWZ.
  4. Polisę potwierdzającą, że ubezpieczył na własny koszt budowę i roboty: w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym - z ruchem pojazdów mechanicznych, na placu budowy lub w jego sąsiedztwie. Suma ubezpieczenia, o którym mowa powyżej będzie nie niższa niż pełna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przesłana w inny sposób.
- 2) Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Rozdziału 2 Oddział 2 ustawy PZP.

**XIX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### 4) Zdolności technicznej lub zawodowej.

1.1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca **wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył** minimum jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub adaptacji dla obiektu oświatowego lub służby zdrowia lub użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 700 m<sup>3</sup> i wartości nie mniejszej niż 700.000,00 zł brutto.

1.2. Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:

a) **Kierownik Budowy** - minimalna liczba osób: 1, kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, doświadczenie zawodowe: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję Kierownika Budowy przy realizacji zakończonej inwestycji budowlanej o łącznej wartości inwestycyjnej nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto,

b) **Kierownik Robót Sanitarnych** – minimalna liczba osób: 1; kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów, doświadczenie zawodowe: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika robót instalacyjno-sanitarnych na zakończonej inwestycji budowlanej o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto. W tym wykonał przynajmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu instalacji i uruchomienia pomp ciepła o mocy co najmniej 30 KW.

c) **Kierownik Robót Elektrycznych** - minimalna liczba osób: 1; kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami elektrycznymi bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, udokumentowane doświadczenie zawodowe: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję Kierownika robót elektrycznych obejmujących również rozbudowane instalacje teletechniczne (wielopunktowy monitoring wizyjny z rejestracją danych, systemy instalacji alarmowej, instalacje domofonowe, sieć internetową, itp.) przy realizacji zakończonej inwestycji budowlanej o wartości inwestycyjnej nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto,

Do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą, jakość wykonanych prac.

#### XX. Wykaz wstępnych oświadczeń

1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP, wraz z ofertą należy złożyć:

1. Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **wg wzoru na załączniku nr 2 oraz 2a do SWZ.**
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru na **załączniku nr 2 oraz 2a do SWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 117 ustawy Pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

**2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wraz z ofertą należy złożyć:**

1. Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg wzoru na załączniku nr 3 do SWZ.**
2. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik 4 do SWZ.**
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru na **załączniku nr 2 oraz 2a do SWZ** - dotyczące tych podmiotów.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, **wg wzoru na załączniku nr 2 oraz 2a oraz 3 do SWZ** także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 117 ustawy Pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

**XXI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**XXII. Dodatkowe informacje dotyczące podmiotowych środków dowodowych**



- 1) Oświadczenia złożone według wzoru na załączniku nr 2 oraz 2a i 3 do SWZ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 3) Podwykonawcy.
  1. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców – o ile są znani.
  2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane a także zawiadamiał i przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
  3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XXIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

#### **XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXV. Zasady zwracania się Wykonawców o udzielenie wyjaśnień do treści SWZ i udzielania przez Zamawiającego tych wyjaśnień.**

- 1) Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
- 4) Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień treści SWZ za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Pytania do postępowania”. Za datę wpływu wniosku o udzielenie wyjaśnień przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-83edf88b-7ec1-490b-b571-a884e70c3e0d>

#### **XXVI. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej.**

- 1) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt. XVI niniejszej SWZ.
- 2) Komisja przetargowa poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 223 ust 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Oferta wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ust 1 ustawy PZP
- 4) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 255 ustawy PZP.

## **XXVII. Termin zawarcia umowy.**

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa wyżej jeżeli: w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

## **XXVIII. Klauzula informacyjna dotycząca Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO)**

**Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, uprzejmie informujemy, iż:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Cedry Wielkie, ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Cedry Wielkie jest Pan Tomasz Henzler, kontakt: email: tomasz.henzler@cbi24.pl, nr telefonu: 533 667 100;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.2.2025 prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 2 ustawy Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.-Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2022 r. poz. 1710) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\*Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XXIX. Pozostałe informacje.**

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy zgodnie z załącznikami 5 i 6 do SWZ.
- 4) W przypadku, gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w pkt. VII SWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
- 5) Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa PZP.
- 6) Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 454 ustawy PZP.

### **Załączniki - formalne:**

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego
5. Projekt umowy
6. Program funkcjonalno – użytkowy
7. Dokumentacja projektowa (w tym przedmiar robót i STWiORB)

(pieczęć wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ  
NS: ZP.271.2.2025**

.....Dnia.....

**Zamawiający:**

**Gmina Cedry Wielkie  
reprezentowana przez  
Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie  
ul. M. Płażyńskiego 16  
83-020 Cedry Wielkie**

**OFERTA**

**na**

***Termomodernizację budynku świetlicy w Trzcínisku zarządzanej przez Żułowski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich.***

**I. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: .....

NIP:.....REGON.....

Tel.....Fax.....

Adres e-mail:.....

**II. Cena oferty:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję/oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

**Cena całkowita .....zł**

W tym stawka VAT ..... % (.....zł)

Wartość netto ..... zł

### **Kryterium „gwarancja na roboty budowlane”:**

**W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu deklaruję ..... miesięczny\* okres gwarancji**

*\*Wypełnia wykonawca*

*W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „gwarancja na roboty budowlane” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna Wykonawcy 0 punktów. W przypadku wpisania mniejszej wartości niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami określonymi w SWZ. W przypadku wpisania wartości powyżej 60 miesięcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 60 miesięczny termin gwarancji i tym samym przyzna 20 punktów w ramach niniejszego kryterium.*

### **Kryterium: „ gwarancja europejska Producenta na panele Pv”**

**W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu deklaruję ..... miesięczny\* okres gwarancji**

*\*Wypełnia wykonawca*

### **III. Płatność**

Zapłata realizowana będzie, przelewem na konto Wykonawcy w okresie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy robót budowlanych, której faktura dotyczy.

### **IV. Podwykonawca:**

Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

1. Zakres wykonywanych prac oraz nazwy podwykonawców – o ile są znani:

.....  
.....

*\*)w przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość zamówienia publicznego osobiście.*

### **V. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich:**

Informujemy, że będziemy polegać na zasobach podmiotu trzeciego:

1. Nazwa podmiotu:

.....  
.....

*\*)w przypadku nie wypełnienia ww. punktu Zamawiający uzna, że wykonawca będzie nie będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego.*

### **VI. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>?**

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

☐ TAK, ..... (Jakim - wypełnia wykonawca)

☐ NIE

**VII. Ponadto oświadczam(y), że:**

1. Wybór oferty prowadzi/nie prowadzi<sup>2</sup> do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

1) Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

.....

2) Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:

.....

2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

3. Zapoznałem się ze wszystkimi warunkami określonymi w SWZ oraz w projekcie umowy, oraz że akceptuję je w całości.

4. Uważam się za związanego ofertą przez **30 dni** od dnia w którym dokonano otwarcia ofert,

5. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w brzmieniu zgodnym z projektem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.

6. Niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.)w oparciu o następujące uzasadnienie:

.....  
.....

7. Numer konta bankowego, na które płatne będzie wynagrodzenie, w przypadku wyboru oferty Wykonawcy ..... oraz nazwa banku prowadzącego w/w konto.....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

| Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy |      |        |
|--|------|--------|
| Imię i Nazwisko  | Data | Podpis |

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji 1) i 2) w pkt VII.1 druku oferty.

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ**  
**NS: ZP.271.2.2025**

.....Dnia.....

**Zamawiający:**  
**Gmina Cedry Wielkie**  
**reprezentowana przez**  
**Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów**  
**Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie**  
**ul. M. Płażyńskiego 16**  
**83-020 Cedry Wielkie**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP,**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Termomodernizacja budynku świetlicy w Trzcinisku zarządzanej przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich”, prowadzonego przez Urząd Gminy Cedry Wielkie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**[UWAGA:** w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY", w przypadku nie wypełnienia poniższego oświadczenia Zamawiający uzna, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania.]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**[UWAGA:** w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY", w przypadku nie wypełnienia poniższego oświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powołuje się na zasoby innych podmiotów.]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**[UWAGA:** w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY", w przypadku nie wypełnienia poniższego oświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.



.....

*(podpis)*

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**Załącznik nr 2A do SWZ**

**NS: ZP.271.2.2025**

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**  
**Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**składane w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835)**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn. „Termomodernizacja budynku świetlicy w Trzcinisku zarządzanej przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich”, oświadczam, że:

**Podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022, poz. 835).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

**UWAGA:**

**\* Niepotrzebne skreślić**

*Oświadczenie składa się wraz z ofertą.*

*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Konsorcjum lub spółki cywilnej, oświadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.*

**Załącznik nr 3 do SWZ  
NS: ZP.271. 2.2025**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Termomodernizacja budynku świetlicy w Trcinisku zarządzanej przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich”, prowadzonego przez Gminę Cedry Wielkie, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w ust. IX

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... *(podać pełną*

*nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG* spełniają warunki udziału w postępowaniu w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołujemy się na jego zasoby.

..... (*miejscowość*), dnia ..... r.

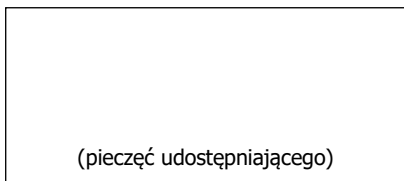
.....  
(*podpis*)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejscowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)



**Załącznik nr 4 do SWZ  
NS: ZP.271.2.2025**

**Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego NS: ZP.271.2.2025 pn. „Termomodernizacja budynku świetlicy w Trcinisku zarządzanej przez Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich”.

Działając w imieniu ..... zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy ..... biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów w następującym zakresie: .....

**Jednocześnie wskazuje, iż:**

1. Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....
2. Sposób, okres udostępniania Wykonawcy w/w zasobów oraz wykorzystanie przez Wykonawcę w/w zasobów będzie następujący: .....
3. Zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą: .....

**Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi być złożone do oferty w oryginale.**

| Osoby upoważnione do podpisania zobowiązania w imieniu udostępniającego |                 |      |
|---|-----------------|------|
|   | Imię i Nazwisko | Data |
| 1.  |                 |      |
| 2.  |                 |      |